

AVTALE MELLOM AKERSHUS FYLKESKOMMUNE OG KOMMUNE OM SKOLEHELSETJENESTEN I VIDEREGÅENDE SKOLER**1. Gjeldende ansvarsfordeling****1.1 Ansvars- og oppgavefordeling – kommuners lovmessige ansvar**

Kommuner har et faglig, organisatorisk og økonomisk ansvar for skolehelsetjenesten i videregående opplæring, jf lov av 19. november 1982 nr. 66 om helsetjenesten i kommunene, samt forskrift av 3. april 2003 om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten med tilhørende veileder.

Skolehelsetjenesten skal ha rutiner for samarbeid med fastlegene, med andre kommunale tjenester, tannhelsetjenesten, fylkeskommunen og spesialisthelsetjenesten jf forskrift om helsestasjons- og skolehelsetjenesten § 2-1 tredje ledd.

Helsestasjons- og skolehelsetjenestens oppgaver og tilbud til barn og ungdom 0 – 20 framgår av forskriftens § 2-3.

1.2 Ansvars- og oppgavefordeling – fylkeskommunens lovmessige ansvar

Fylkeskommunen er skoleier for videregående skoler og har et ansvar for videregående opplæring. Et samarbeid mellom skolen og skolehelsetjenesten er nødvendig bl a i forhold til fylkeskommunens og skolens ansvar for det fysiske- og psykososiale miljøet, og HMS-arbeidet.

2.0 Avtalens innhold**2.1 Generelle vilkår**

Formålet med denne avtalen er å styrke skolehelsetjenesten for elever i Akershus fylkeskommunes videregående skoler i kommune. Det forutsettes at kommune ikke reduserer, men opprettholder eget ressurs og tjenestenivå på minst dagens nivå (dvs skoleår 07/08). Det fylkeskommunale tilskuddet skal være et supplement til kommunens ressursinnsats.

Avtalen endrer ikke kommunens arbeidsgiveransvar for ansatte i skolehelsetjenesten, eller ansvar for skolehelsetjenesten som følger av lov og forskrift.

2.2 Avtalemessige mål- og resultatforpliktelser

Partene vil med denne avtalen styrke skolehelsetjenesten innen videregående opplæring. Målene med avtalen er å:

- styrke ressursituasjonen i skolehelsetjenesten utover dagens nivå (skoleår 07/08)
- øke tilgjengeligheten til skolehelsetjenesten for elevene – målt som flere dager/timer med åpne skolehelsekontorer enn skoleår 07/08
- prioritere utfordringene i forhold til forebyggende, helsefremmende, psykisk og psykososialt arbeid, jf nasjonale og regionale prioriteringer.
- etablere rutiner for et systematisk samarbeid mellom skolehelsetjenesten - fastlegene, andre kommunale tjenester, spesialisthelsetjenesten og fylkeskommunen (ved PPT/OT, tannhelsetjenesten, og den enkelte videregående skole i kommunen).
- redusere ventetiden på psykisk helsetjeneste i kommunen og ventetid på barne- og ungdomspsykiatrien (BUP)
- skape gode rutiner for oppfølging av elever med høyt fravær eller risiko for bortfall
- gjennomføre opplæringsprogrammer for psykisk helse i videregående skole

2.3 Avtale om samarbeid og gjensidige forpliktelser mellom skolehelsetjenesten og den enkelte skole

..... kommune inngår egen avtale/er med fylkeskommunen ved den enkelte videregående skole om planlegging og gjennomføring av avtalen jf vedlagt mal for lokal avtale mellom kommunen og den enkelte videregående skole.

2.4 Oppfølging, rapportering og evaluering

..... kommune forplikter seg til å delta i nettverk og regionalt samarbeid om skolehelsetjenesten.

..... kommune forplikter seg til å rapportere en gang årlig, ved årsskifte, på oppfyllelsen av mål- og resultatforpliktelser i avtalen. Vedlagte mal for rapportering skal benyttes. Kommunen ved skolehelsetjenesten forplikter seg også til å samarbeide med fylkeskommunen om annen oppfølging og en eventuell ekstern evaluering av avtalen.

2.5 Finansiering og utbetaling

For å styrke skolehelsetjenesten i henhold til denne avtalen, skal kommune motta kr fra fylkeskommunen pr år, så lenge avtalen løper. Utbetalingene deles i to like deler pr år. Første halvdel utbetales når lokal avtale mellom kommunen og den enkelte videregående skole er inngått, om plan for styrking av ressursene i skolehelsetjenesten og gjennomføring av øvrige deler i avtalen. Beløpet vil bli lønns- og prisjustert etter forutsetningene i statsbudsjettet.

2.6 Tidspunkt for ikrafttredelse og varighet

Denne avtalen gjelder for fylkeskommunens 4-årige økonomiplanperiode 2008 – 2011. Midlene vil bli gjort overførbare, slik at det fylkeskommunale tilskuddet kan utbetales fra starten av skoleåret 2008/2009 til og med avslutning av skoleåret 2011/2012. Videreføring av fylkeskommunens bevilgning utover denne 4-års perioden - avgjøres hvert år av fylkestinget i rulleringen av økonomiplanen.

Under forutsetning av fylkestingets fortsatte bevilgning, foretas innen 4 år en evaluering med sikte på gjennomgang av avtalen og videreføring av samarbeidet.

2.7 Oppsigelse av avtale

Dersom vilkårene og forutsetningene (jf 2.2) i avtalen ikke oppfylles, eller avtalen ikke ønskes videreført, kan hver av partene si opp avtalen med 6 måneders varsel.

Avtaleparter:

..... kommune

Akershus fylkeskommune

..... ,
rådmann dato sted

..... ,
fylkesrådmann dato sted

Vedlegg: Lokal avtale mellom kommune og den enkelte videregående skole om skolehelsetjenesten.

**AVTALE MELLOM _____ KOMMUNE OG
_____ VIDEREGÅENDE SKOLE OM SKOLEHELSETJENESTEN**

Med beskrivelse av hvordan mål- og resultatforpliktelser er planlagt fulgt opp eller gjennomført.

Helserådgiver(e) ved skolen:

Navn: _____ Mob.tlf: _____ E-post: _____

Navn: _____ Mob.tlf: _____ E-post: _____

Representant for kommunelege 1:

Navn: _____ Stilling: _____ Tlf.: _____

E-postadresse: _____ Mobilnr: _____

Beskriv i punktene nedenfor planlagt eller iverksatt situasjon. Ved inngåelse av avtalen beskrives plan for å nå mål- og resultatforpliktelser, hvis dette ikke allerede er gjennomført. Ved senere resultatrapportering brukes eget skjema med tilsvarende spørsmål for statusbeskrivelse.

1. Beskrivelse av hvordan ressurssituasjonen i skolehelsetjenesten er planlagt styrket eller blitt styrket (total ressurssituasjon og nye stillinger eller økte stillingsandeler, andre ressurser mv i forhold til skoleår 07/08)?

2. Hvordan er tilgjengeligheten til skolehelsetjenesten planlagt bedret eller styrket for elevene – målt som flere dager/timer med åpne skolehelsekontorer enn skoleår 07/08?

3. Hvordan er utfordringene i forhold til forebyggende, helsefremmende, psykisk og psykososialt arbeid (jf nasjonale og regionale prioriteringer) planlagt ivaretatt og styrket?

4. Etablere rutiner for et systematisk samarbeid mellom skolehelsetjenesten - fastlegene, andre kommunale tjenester, spesialisthelsetjenesten og fylkeskommunen (ved PPT/OT, tannhelsetjenesten, og den enkelte videregående skole i kommunen). Hvordan er eller planlegges dette gjennomført?

5. Hva er ventetiden på psykisk helsetjeneste i kommunen og ventetid på barne- og ungdomspsykiatrien (BUP). Planlegges det tiltak for å redusere den?

6. Beskriv rutiner for oppfølging av elever med høyt fravær eller risiko for bortfall

7. Er gjennomføring av opplæringsprogrammer for psykisk helse i videregående skole innarbeidet i skolens planer?

8. Er det lokale utfordringer, samarbeidsområder, tiltak mm mellom skolehelsetjenesten og skolen, som ikke her er nevnt? Beskriv i såfall disse.

Sted, dato: _____

Rektor

Helserådgiver

Kommunens representant

**RAPPORTERING PÅ OPPFØLGING AV AVTALE MELLOM _____
KOMMUNE OG _____VIDEREGÅENDE SKOLE OM
SKOLEHELSETJENESTEN, SAMARBEID MM VED SKOLEN**

Med beskrivelse av hvordan mål- og resultatforpliktelser er planlagt fulgt opp eller gjennomført.

Rapporteringsskjemaet er fylt ut av:

Skolehelsetjenesten ved:

Navn: _____ Stilling: _____ tlf/mob: _____

E-post: _____

Skoleledelsen ved:

Navn: _____ Stilling: _____ lf/mob: _____

E-post: _____

Beskriv i punktene nedenfor planlagt eller iverksatt situasjon, og eventuelle avvik/endringer i forhold til tidligere rapport. Skolehelsetjenesten og skolen fyller ut rapporteringen sammen. Hvis uenighet, skriver hver enkelt sin kommentar til punktene (hvis liten plass – bruk eget ark):

1. Beskrivelse av hvordan ressurssituasjonen i skolehelsetjenesten er styrket (total ressurssituasjon og nye stillinger eller økte stillingsandeler, andre ressurser mv i forhold til skoleår 07/08)?

2. Hvordan er tilgjengeligheten til skolehelsetjenesten bedret eller styrket for elevene – målt som flere dager/timer med åpne skolehelsekontorer enn skoleår 07/08?

3. Hvordan er utfordringene i forhold til forebyggende, helsefremmende, psykisk og psykososialt arbeid (jf nasjonale og regionale prioriteringer) ivaretatt og styrket?

4. Beskriv kort rutinene for samarbeid mellom skolehelsetjenesten - fastlegene, andre kommunale tjenester, spesialisthelsetjenesten og fylkeskommunen (ved PPT/OT, tannhelsetjenesten, og den enkelte videregående skole i kommunen)? Beskriv kort hva som fungerer godt? Hvis rutiner ikke er etablert, hva gjøres for å iverksette slike rutiner?

5. Hva er ventetiden på psykisk helsetjeneste i kommunen og ventetid på barne- og ungdomspsykiatrien (BUP)? Planlegges det tiltak for å redusere den?

6. Beskriv rutiner for oppfølging av elever med høyt fravær eller risiko for bortfall.

7. Beskriv kort hva som gjennomføres av opplæringsprogrammer for psykisk helse ved gjeldende skole?

8. Er det lokale utfordringer, samarbeidsområder, tiltak mm mellom skolehelsetjenesten og skolen, som ikke her er nevnt? Beskriv i så fall disse.

Sted, dato:_____

Rektor

Helserådgiver

