

Reglement for deltakere ved voksenopplæringen i Akershus fylkeskommune

Forskrift om reglement for deltakere ved voksenopplæringen i Akershus fylkeskommune er vedtatt av fylkestinget i Akershus XXXXX 2024 og gjelder fra XXXX 2024.

Grunnlaget (hjemmel) for denne forskriften er [opplæringsloven § 20-3](#) som sier at:
«Kommunen og fylkeskommunen kan gi forskrift om lokale regler for opplæringen for vaksne, mellom anna om orden og oppførsel (ordensreglar). Kommunen og fylkeskommunen kan i slike ordensreglar angi kva tiltak som kan brukast når deltakarar bryt ordensreglane, og korleis slike saker skal behandlast.»

Innhold:

Forskrift om reglement for deltakere ved voksenopplæringen i Akershus fylkeskommune er vedtatt av fylkestinget i Akershus XXXXX 2024 og gjelder fra XXXX 2024.

§ 1 Hensikten med reglementet

§ 2 Hvem reglementet gjelder for

§ 3 Hvor og når reglementet gjelder

§ 4 Rettigheter

§ 5 Generelt om deltakernes plikter

§ 6 Nærvær, fravær og permisjon

§ 7 Orden

§ 8 Oppførsel

§ 9 Reaksjoner

§ 10 Rettigheter og plikter ved bruk av reaksjoner for brudd på reglementet

§ 11 Enkeltvedtak

§ 12 Forsikring, erstatning og politianmeldelse

§ 1 Hensikten med reglementet

Reglementet skal legge grunnlaget for et trygt og godt læringsmiljø for alle og bidra til læring, trivsel, inkludering og god helse. Reglementet inneholder rettigheter og plikter, regler om orden og oppførsel og regler om hvordan fylkeskommunen vil reagere dersom reglementet brytes.

§ 2 Hvem reglementet gjelder for

Reglementet gjelder for alle deltakere ved voksenopplæringen i Akershus fylkeskommune. Disse reglene gjelder også for deltakere i annen opplæring i regi av fylkeskommunen, så langt det passer.

§ 3 Hvor og når reglementet gjelder

Reglementet gjelder ved læringsaktiviteter på skolen eller på andre læringsarenaer hvor deltaker er i opplæring i regi av Akershus fylkeskommune.

Reglementet gjelder utenom skoletiden i situasjoner som har klar sammenheng med læringsarbeidet, for eksempel digital kommunikasjon mellom deltakerne.

For deltakere som har lærekontrakt, vil arbeidsavtalen være gjeldende for deltakeren på arbeidsplassen.

§ 4 Rettigheter

Skolen skal gi alle deltakere et opplæringstilbud som følger opplæringsloven med forskrifter, styringsdokumenter og vedtak som gjelder for fylkeskommunen.

Opplæringsloven gir hver enkelt deltaker rett til å medvirke i alt som gjelder egen lærings situasjon og i saker om læringsmiljø. Deltakerne har rett til å ytre meningene sine fritt. Deltakerne skal bli hørt, og det skal legges vekt på meningene deres.

Fylkeskommunen skal etter opplæringsloven gi deltakere den informasjonen de har bruk for om opplæringen, skolemiljøet og reglementet og om de rettigheter og plikter deltakerne har.

Deltakerne har rett til nødvendige pauser.

Deltakere med fravær skal bli fulgt opp av skolen, fylkeskommunen eller lærebedriften.

§ 5 Generelt om deltakernes plikter

Deltakerne skal være til stede og aktivt med i opplæringen og følge reglementet.

Alle deltakere skal bidra til et godt skole- og arbeidsmiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring. Alle skal være hensynsfulle og høflige og rette seg etter de lover og regler som gjelder i skolen, arbeidsplassen og i samfunnet ellers.

§ 6 Nærvær, fravær og permisjon

- a. deltakerne skal være til stede i opplæringen dersom ikke annet er avtalt med skolen eller lærebedriften
- b. skolen fører fraværet i dager og enkelttimer
- c. deltakere som har opplæring i bedrift eller annen opplæringsarena må følge bedriftens/opplæringsarenaens regler for fravær
- d. fravær kan føre til at deltakerne ikke får halvårsvurdering med karakter, standpunktvurdering eller godkjent modul (refererer til opplæringslovens §5-4 andre ledd)
- e. deltakere skal varsles dersom det er fare for at halvårsvurdering i et fag, eller en modul bortfaller på grunn av manglende vurderingsgrunnlag i faget
- f. varselet skal gis i tilstrekkelig god tid slik at den deltakeren gis anledning til å opparbeide grunnlag for vurdering i fag og moduler
- g. deltakere kan søke om permisjon fra opplæringen. Innvilgelse av permisjon skal være streng og kun gis i særlige tilfeller. Eksempel på situasjoner er førstegangstjeneste, vesentlige endringer i livssituasjon, fødsel og langvarig sykdom

§ 7 Orden

Deltakerne skal i alle sammenhenger der reglementet gjelder:

- a. møte presis, forberedt og delta aktivt i opplæringen
- b. oppdatere seg på arbeid som foregår og oppgaver som er gitt når deltaker har vært borte fra opplæringen
- c. ha med nødvendige læremidler og utstyr
- d. holde orden og bidra til å holde det rent og ryddig der man oppholder seg

§ 8 Oppførsel

Deltakerne skal i alle sammenhenger der reglementet gjelder:

- a. følge vanlige regler for god oppførsel
- b. bidra til arbeidsro, ta hensyn og vise respekt for andre

- c. ikke krenke andre, gjennom for eksempel mobbing, vold, trusler, diskriminering, trakassering eller grovt språk
- d. behandle skolens, lærebedriftens og andres undervisningsmateriell, utstyr og eiendeler forsvarlig
- e. følge verneregler, bruke påbudt verneutstyr og særskilte arbeidsklær som kreves for faget
- f. gjøre seg kjent med skolens og arbeidsstedets brannreglement og delta i brannøvelser
- g. delta i helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid
- h. bruke kildehenvisning ved sitering
- i. ikke jukse eller forsøke å jukse (fuske). Skolen vil regne kommunikasjon eller bruk av hjelpemidler når det ikke er tillatt, som juks. Dette gjelder også bruk av kunstig intelligens (KI) eller plagiering. Juks eller forsøk på juks til eksamen, fag-/svenneprøve og kompetanseprøve er regulert i [forskrift til opplæringsloven § *1](#)
- j. ikke bruke elektronisk utstyr, som for eksempel mobiltelefoner mens opplæringen foregår, hvis dette ikke er avtalt
- k. ikke bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet, se [opplæringsloven § 27-2](#)
- l. ikke ta bilder eller gjøre lyd- eller filmopptak av andre uten deres tillatelse. Deltakere kan heller ikke dele slikt materiale uten tillatelse, [se åndsverkloven § 104](#) og [straffeloven § 267](#)
- m. ikke ha med, laste ned, lese eller spre noen form for pornografisk, rasistisk eller annet krenkende eller ulovlig materiale
- n. ikke ha med våpen eller andre farlige gjenstander, se [straffeloven §189](#)
- o. ikke ha med, selge, kjøpe eller bruke rus- eller dopingmidler, eller være ruset på skolen eller i arbeidstiden

§ 9 Reaksjoner

Ved brudd på reglementet, kan rektor eller fylkeskommunen bestemme reaksjoner mot enkelt deltakere som følge av at enkelt deltakere har brutt reglementet. Statsforvalteren kan også vedta reaksjoner etter reglementet. Reaksjoner kalles sanksjoner i forvaltningsloven.

Akershus fylkeskommune benytter følgende reaksjoner ved brudd på reglementet:

- a. lærer, instruktør, praksisveileder eller fylkeskommunen kan gi enkelt deltakere skriftlig tilrettevisning eller advarsel ved gjentatte eller alvorlige brudd på reglementet
- b. lærer, instruktør, praksisveileder eller arbeidsgiver kan vise enkelt deltakere bort fra opplæringen/arbeidet for økten som vedkommende har ansvaret for
- c. ved brudd på reglementet, kan lærer/praksisveileder/arbeidsgiver bortvise deltaker for resten av dagen
- d. skolen/læringsarena kan inndra ulovlige gjenstander
- e. rektor kan avgjøre at enkelt deltakere skal bytte klasse eller gruppe
- f. fylkeskommunen kan vedta at enkelt deltakere skal bytte skole eller lærebedrift
- g. fylkeskommunen kan vise enkelt deltakere bort fra resten av kurset, ut skoleåret, eller resten av en modul

¹ Korrekt henvisning til paragraf settes inn når forskrift til opplæringsloven er klar før 01.08.24

§ 10 Rettigheter og plikter ved bruk av reaksjoner for brudd på reglementet

Reaksjoner må være nevnt i reglementet og stå i rimelig forhold til regelbruddet. En deltaker kan ikke vises bort dersom en mindre inngripende reaksjon er tilstrekkelig.

Fylkeskommunen skal ikke legge avgjørende vekt på enkelttilfeller, med unntak av særlig uakseptable eller alvorlige hendelser.

En hel gruppe kan ikke få en felles reaksjon for noe som ett eller få gruppemedlemmer har gjort.

Skolen skal på forhånd ha gjort deltakerne kjent med reaksjonene som kan brukes hvis de bryter reglene. Reaksjonen skal komme så raskt som mulig etter at regelbruddet har skjedd.

Før rektor eller fylkeskommunen kommer med reaksjoner, skal deltaker det gjelder ha mulighet til å forklare seg for den som skal ta avgjørelsen, se forvaltningsloven, [kapittel IV](#). Hvis deltaker ikke retter seg etter det som er bestemt, kan rektor eller fylkeskommunen bestemme nye reaksjoner.

§ 11 Enkeltvedtak

Hvis rektor eller fylkeskommunen skal bruke reaksjonene som er nevnt i § 9 bokstav e til g, vil dette være et enkeltvedtak, se [forvaltningsloven kapittel V](#). Dette betyr blant annet at rektor eller fylkeskommunen skal varsle eleven på forhånd om at det kan bli aktuelt å fatte et enkeltvedtak.

Deltakere som får vedtak om bortvisning ut over en dag, skal få informasjon om klageretten og rett til innsyn i dokumentene. Vedtaket skal inneholde informasjon om at deltaker kan søke om å få reaksjonen utsatt til klagesaken er avgjort.

Nærmere regler om slike enkeltvedtak finnes i opplæringsloven, opplæringsforskriften og forvaltningsloven.

§ 12 Forsikring, erstatning og politianmeldelse

Alle deltakere er forsikret gjennom Akershus fylkeskommune. Denne dekker ulykker eller skader på deltakeren selv.

Deltakerne har selv ansvar for egne verdigjenstander, og skolen/læringsarena kan ikke holdes erstatningsansvarlig for deltakerens personlige gjenstander.

I tillegg til reaksjoner for brudd på reglementet, kan deltaker bli erstatningsansvarlig etter erstatningsrettslige regler.

Rektor eller bedriften skal anmelde straffbare forhold til politiet. I saker som er av vesentlig eller prinsipiell betydning skal fylkeskommunen konsulteres.

§ 13 Lokale utfyllende reglement

Reglementet er felles for de videregående skolene og de alternative opplæringsarenaene i Akershus fylkeskommune. Skolene kan ha behov for regler ut over dette, som for eksempel regler for bruk av kantine, bibliotek og parkeringsplass. I tillegg må alle deltakere som får hele eller deler av opplæringen i bedrift, følge reglene i arbeidsmiljøloven og lokale regler som gjelder for den arbeidsplassen opplæringen foregår.