



Elevrådet
på Asker VGS

VEDTEKTER

Innhold

Revisjoner.....	2
Kapittel 1. Formål og begrepsforklaringer.....	3
Kapittel 2. Elevrådet	5
Kapittel 3. Elevrådsstyret.....	7
Kapittel 4. Komiteer.....	10
Kapittel 5. Valg.....	12
Kapittel 6. Møter	13
Kapittel 7. Økonomi	15
Kapittel 8. Plikter, rettigheter og utvalg.....	16

Revisjoner

- Vedtaksforslag 1 påbegynt 20.05.2018
- Vedtatt 10.11.2018 jf. 1/1819 og ferdigstilt 06.01.2019
- Revidert med oppstramminger og presiseringer september 2022
- Vedtektsendringer på elevrådsseminar september 2023 om hvem som har møterett på seminar
- Vedtektsendringer på elevrådsseminar september 2024 om hvem som kan stille til valg
- Vedtektsendringer på elevrådsmøte høsten 2024 om mediekomiteens mandat
- Vedtektsendringer på elevrådsmøte mars 2025 om valg av nytt styre som gjøres på våren
- Vedtektsendringer på elevrådsmøte høsten 2025 for å modernisere vedtektene

Kapittel 1. Formål og begrepsforklaringer

§1-1. Formål

Formålet med elevrådets vedtekter er å sikre at man opprettholder en formell struktur med klare retningslinjer. Dette fører til et demokratisk og seriøst elevråd som fremmer elevmedvirkning og elevengasjement på skolen.

§ 1-2. Elevrådet

Med Elevrådet menes enten:

- (1) De valgte elevrådsrepresentantene, representantene fra hver klasse.
- (2) Asker elevråd i sin helhet dvs.; klasserepresentantene, styremedlemmene, kontaktpersoner og alle komiteer hvor deltagere av elevrådet blir definert som medlemmer.
- (3) Elevrådsforsamlingen, som er elevrådsrepresentantene (Ikke vararepresentantene), elevrådsstyret og elevrådsledelsen.
- (4) Elevfagkontakt er en rolle som hovedsakelig elevrådsrepresentanter har. I programfag som mangler elevrådsrepresentant fra en klasse, velger en elev til å være elevfagkontakt.

§ 1-3. Elevrådsstyre

Med elevrådsstyre menes de vedtektsfestede vervene i styret. Blir omtalt i vedtektene som «styret» eller «elevrådsstyret».

§ 1-4. Komité

Med komiteer menes elever som jobber innenfor en spesifisert del av elevrådet med et formål. Dette er et av elevrådets utøvende organer som har muligheten til å gjøre utøve påvirkning på læringsmiljøet, arbeidsforholdene og velferdsinteressene for elevene. Dette er en viktig del av elevrådet, som sikrer at elevenes rettigheter blir ivaretatt i henhold til §11-6 i Opplæringslova.

§ 1-5. Komiteledere

Med komiteleder menes lederen av en komité. Komitelederne som sitter i vedtektsfestede komiteer, sitter også i styret.

§ 1-6. Styremedlemmer

- (1) Styremedlemmer er alle medlemmer av elevrådsstyret. Styremedlemmene er også ledere for sine komiteer med unntak av elevrådsleder, nestleder og trinnrepresentanter i elevrådet.
- (2) Styret skal representeres av alle trinn. Dersom de valgte styremedlemmene ikke samlet representerer alle trinn, må ekstra styremedlem velges som trinnrepresentant til alle trinnene er representert.
- (3) Styret skal strebe etter å ha kjønnsbalanse.

§ 1-7. Elevrådsledelsen

Elevrådsledelsen er de to høyeste vervene i elevrådet, bestående av elevrådets leder og elevrådets nestleder.

§ 1-8. Elevrådsrepresentanten

Elevrådsrepresentanten representerer sin klasse i skolens elevråd etter å ha blitt valgt av klassens elever. Elevrådsrepresentanten tar opp saker fra klassen og er bundet til klassens mening.

§ 1-9. Quorum

Et quorum er antallet representanter nødvendig for et vedtaksmyndig elevråd. Er ikke annet spesifisert, er dette 3/4 av hele elevrådet. Dette står i samsvar med vanlig praksis jf. grunnlovens § 121 om grunnlovsendringer.

§ 1-10. Flertall

Et flertall er et alminnelig flertall (mer enn halvparten av tilstedeværende). Et negativt flertall er et forhåndsbestemt antall stemmer under halvparten (ofte 1/5 eller 1/3). Et simpelt flertall er forslaget med flest stemmer. Kan benyttes når det er mer enn to alternativer.

§1-11. Elevrådsarbeid

- (1) Elevrådsarbeid regnes som skolearbeid, og defineres som arbeid med hensikt i å fremme elevenes interesser.
- (2) Arbeid med elevrådets komiteer regnes som elevrådsarbeid.
- (3) Skolen avsetter tid til elevrådsarbeid, fortrinnsvis i elevenes midttimer.

§1-12. Møter

- (1) Når elevrådsforsamlingen møtes, defineres dette som elevrådsmøter.
- (2) Når styret møtes, defineres dette som styremøter.

Kapittel 2. Elevrådet

§ 2-1. Vedtaksgivende organ

Elevrådsforsamlingen er et vedtaksgivende organ som skal drøfte og gi tilrådning i saker som fremlegges. Dette gjøres før man tar større beslutninger og fatter endringer av vedtekter. Et Quorum godkjennes ved at $\frac{3}{4}$ av elevrådet er til stede i større beslutninger jf. §1-9.

§ 2-1. Elevmedvirkning

- (1) Elevrådet skal fremme elevenes interesser ved å sikre at alle elevenes stemmer blir hørt. Elevrådet er ansvarlig for at elevenes rettigheter som er beskrevet i Opplæringslova blir ivaretatt, jf. Opplæringslova § 11-6
- (2) Ingen andre enn elevrådet selv jf. § 1-2 (3) skal bestemme over elevrådet.

§ 2-2. Uavhengighet

Elevrådet er et ideologisk og partipolitisk uavhengig organ, en ikke-kommersiell institusjon.

§ 2-3. Demokratisk sentralisme

Elevrådet skal styres med demokratisk sentralisme. Dette betyr i praksis at det er frihet i diskusjonen, men at man står sammen i beslutningene som tas. Mindretallet står bak flertallet og elevrådet har en forent front utad.

§ 2-4. Representasjon

- (1) Klassen velger en elevrådsrepresentant og en vararepresentant. Elevrådsrepresentanten er ansvarlig for å møte opp på alle obligatoriske møter. Kan ikke elevrådsrepresentanten møte opp, skal vararepresentanten møte opp i elevrådsrepresentantens fravær.
- (2) Kan verken elevrådsrepresentanten eller vararepresentanten møte, er de selv ansvarlige for å finne en vara som skal representere klassen på møtet.
- (3) Er elevrådsrepresentanten eller vararepresentanten med i elevrådsstyret regnes dette som representasjon av klassen.

§ 2-5. Elevrådsrepresentantens mandat

- (1) Elevrådsrepresentantens hovedansvar er å videreformidle klassens meninger, saker og deres interesser, jf. §1-8. Har ikke sakene som tas opp blitt behandlet i klassen, skal representanten representere klassen slik den selv tror klassen hadde ønsket.
- (2) Elevrådsrepresentanten fungerer som elevfagkontakt i sine klasser og skal samarbeide med læreren om å tilrettelegge undervisningen best mulig for elevgruppen. Der det er flere elevrådsrepresentanter samlet i en faggruppe som ikke er fellesfag for klassen, velges inntil to elevfagkontakter av gruppen. De gruppene der det mangler elevrådsrepresentanter velger gruppen inntil to elever som elevfagkontakt for faggruppen. Elever utenfor elevrådet som har blitt valgt til elevfagkontakter regnes ikke som elevrådsrepresentanter.
- (3) Elevrådsrepresentanten er pliktig til å møte på alle obligatoriske møter og ha en oppførsel som står i samsvar skolens ordensreglement.
- (4) Ved grove brudd på elevrådets vedtekter kan styret avsette elevrådsrepresentanten ved avstemming.

§ 2-6. Omvalg av elevrådsrepresentant

- (1) Klassen kan bytte elevrådsrepresentant eller vararepresentant til enhver tid etter godkjenning fra elevrådsledelsen.
- (2) Klassen kan sammen med elevrådsledelsen kreve omvalg av elevrådsrepresentant. Dette kan gjøres basert på mislighold av § 2-5.
- (3) Krever klassen omvalg, må det være enighet i omvalget med et kvalifisert flertall på 2/3 med et quorum som godkjennes ved at $\frac{3}{4}$ av klassen er til stede under avstemningen jf. §1-9.
- (4) Elevrådsrepresentant kan ikke avsettes uten at det er saklig begrunnet i klassens forhold.

§ 2-8. Elevrådskontakt

- (1) Elevrådet skal ha en kontaktperson fra skolens ledelse som skal veilede elevrådet synlig og enkel å få kontakt med.
- (2) Elevrådskontakten skal presentere elevrådets saker for skolens ledelse.

§ 2-9. Miljøarbeider

Miljøarbeider skal gi råd og veiledning i elevrådsarbeidet. Miljøarbeider har møterett i elevrådsmøter, styremøter og komitemøter og samarbeider med elevrådskontakt og elevrådet.

Kapittel 3. Elevrådsstyret

§ 3-1. Utøvende organer

Elevrådsstyret er det utøvende organet som har hovedansvaret for å følge opp og administrere sakene som har blitt tatt opp av elevrådet. Elevrådssaker behandles først i styret sammen med elevrådets kontaktperson som har ansvar i å fremme elevenes interesser og ønsker til skolens ledelse.

§ 3-2. Avgjørelser

Elevrådsstyret kan ta avgjørelser i mindre omfattende saker uten bekreftelse fra elevrådet så lenge elevrådet blir informert om dette i ettertid.

§ 3-3. Styremedlemmene

Alle styremedlemmer har tale-, forslag- og stemmerett i alle møter. Styremedlemmene har møteplikt på alle styre- og elevrådsmøter. Ved stemmelikhet har elevrådsleder dobbeltstemme.

§ 3-4. Tidligere styremedlemmer og elevrådsrepresentanter

Tidligere styremedlemmer eller elevrådsrepresentanter kan inviteres til møter, ved invitasjon fra elevrådet

§ 3-5. Verv i styret

(1) Et styremedlem kan være representant for sin klasse i elevrådet.

§ 3-6. Avsettelse av styret

- (1) Ved grove brudd på elevrådets vedtekter kan elevrådet beslutte at elevrådsstyret skal avsettes.
- (2) Elevrådet kan avsette hele eller deler av elevrådsstyret ved flertall (med unntak av elevrådsledelsen) jf. §1-13.
- (3) Elevrådet kan avsette hele eller deler av elevrådsledelsen ved et kvalifisert flertall på 4/5 ved et quorum som godkjennes ved at 4/5 elevrådet er til stede jf. §1-13.

§ 3-7. Omvalg av styremedlemmer

- (1) Blir styremedlemmer avsatt, skal det velges nye styremedlemmer ved neste elevrådsmøte. Valget blir gjennomført i samsvar med § 5-7.
- (2) Avsatte styremedlemmers oppgave blir overført til andre styremedlemmer på midlertidig basis.

§ 3-8. Styremøter

Styremøter skal så godt det lar seg gjøre holdes i forkant av elevrådsmøter.

§ 3-9. Vedtektsfestede verv i styret

Elevrådsstyret består av elevrådets høyeste verv. Alle vedtektsfestede komiteer sine komiteledere er dermed også i styret. Alle vervene har møteplikt, tale-, forslags- og stemmerett på styremøtene. De 8 vedtektsfestede vervene vi har er følgende:

- (1) Elevrådslederen er den høyeste stillingen i elevrådet og er ansvarlig for drift og representasjon. Vedkommende har ansvaret for å:
- passe på den daglige driften av elevrådet og elevrådsstyret.
 - representere elevrådet i skolens samarbeidsutvalg og skolemiljøutvalg.
 - elevrådets kontaktperson, dersom det ønskes å ta kontakt med elevrådet.
 - bestemme sammen med styre og elevråd hvilke saker som bør prioriteres.
 - elevrådets talsperson, som representerer skolens elever og leder elevrådets møter.
 - nestleder tar elevrådsleders plass ved fratreden eller frafall av elevrådslederen.
 - elevrådslederen er automatisk med i russestyret, med møte-, tale-, og forslagsrett. Dersom vedkommende går i vg3, har vedkommende stemmerett i russestyret.
- (2) Elevrådets nestleder er den nest høyeste stillingen i elevrådet og er elevrådslederens høyre hånd. Vedkommende har i oppgave å:
- ta ansvar for at elevrådet og elevrådsstyret fungerer.
 - representere elevrådet i skolens Samarbeidsutvalg og skolemiljøutvalg.
 - være ordstyrer ved elevrådsleders fratreden eller fravær på møter.
 - fungere som leder i elevrådsleders fratreden.
 - være elevrådslederens høyre hånd, som hjelper elevrådsleder i sitt arbeid og sørger for at arbeidsoppgavene blir fordelt.
- (3) Leder for mediekomiteen har ansvar for elevrådets mediedekning. Vedkommende har ansvar for drift av mediekomiteen i henhold til § 4-4 og mediedekning av elevrådssaker og tema som angår skolen og elevene i elevrådets kanaler.
- (4) Leder for sosiale dager er ansvarlig for å gjøre tiltak som engasjerer elevene på skolen. Vedkommende har i oppgave å:
- være ansvarlig for den daglige driften av sosiale dager-komiteen.
 - presentere forslag til tiltak, utarbeidet av elevrådet, som skal engasjere skolens elever.
 - ha som formål å bedre det psykososiale miljøet på skolen.
 - samarbeide tett med elevrådet for å finne en løsning på hvordan arbeidet deres skal gjennomføres.
- (5) Leder for Malawikomiteen leder innsamlingsaksjonen til Kirkens Nødhjelp og representerer Asker VGS sitt bidrag til Malawi. Vedkommende har i oppgave å være:
- ansvarlig for den daglige driften av Malawikomiteen.
 - ansvarlig for informering og arrangement av Malawikomiteen.
 - i samarbeid med skolens ledelse være ansvarlig for at innsamlede midler anvendes til det beste for innbyggerne i Malawi.
- (6) Leder for psykisk helse-komiteen er ansvarlig for bedringen av det psykososiale miljøet på skolen hvor hovedformålet er å bedre elevenes psykiske helse og den sosiale situasjonen på skolen. Vedkommende har i oppgave å:
- være ansvarlig for den daglige driften av psykisk helse-komiteen.
 - presentere forslag til tiltak, utarbeidet av psykisk helse-komiteen.
 - ha som formål å bedre den psykiske helsen på skolen.
 - samarbeide tett med skolens helsetilbud for å bedre elevenes psykiske helse.

- samarbeide med skolens ledelse, miljøarbeider og andre aktører for et inkluderende, trygt og godt skolemiljø
- (7) Leder for Elevorganisasjonskomiteen leder komiteens arbeid og representerer skolen utad. Lederen har ansvar for å:
- delta og representere skolen på Elevorganisasjonens årsmøter og arrangementer
 - ta opp skolens saker i Elevorganisasjonens årsmøter, Elevtinget og Ungdommens Fylkesting
 - informere skolens elever om hva Elevorganisasjonen er, og hvilke politiske prioriteringer de vedtar på Elevtinget
 - har ansvar for å søke om midler fra Elevorganisasjonen

§ 3-11. Trinnrepresentanter

Styret skal representeres av trinnrepresentanter som har tale-, møte-, forslags- og stemmerett på styremøtene jf. § 1-6 (2). Disse skal være:

- kontaktperson for sitt trinn og representere deres interesser.
- samarbeide med de andre elevrådsrepresentantene fra sitt trinn og fremme deres saker og synspunkter i styret.
- har muligheten til å innkalle til trinnråd.

Kapittel 4. Komiteer

§ 4-1. Elevrådets tilknytning

- (1) Komiteens arbeid er uavhengig av elevrådet, men er under tilsyn av elevrådsstyret hvor deres arbeid må stå i samsvar med elevrådets vedtekter.
- (2) Komiteledernes styringsrett er begrenset til at elevrådet kan kreve å votere ved større beslutninger som må tas i komiteene. Dette gjøres dersom alminnelig flertall i elevrådet ønsker det.
- (3) Det kreves ikke representantstatus for delta i komiteenes arbeid.

§ 4-2. Opprettelse og nedleggelse av komiteer

- (1) Elevrådet og skolens elever står fritt til å opprette komiteer, med formål som står i samsvar med § 1-4. Godkjennelse for opprettelse av komiteer krever kun et verbalt samtykke av elevrådsledelsen.
- (2) Nedleggelse av komiteene må vedtas av elevrådet med et kvalifisert flertall på 2/3 hvor et quorum godkjennes ved at $\frac{3}{4}$ av elevrådet er til stede jf. §1-9.
- (3) Vedtektsfestede komiteer kan kun legges ned ved vedtektsendringer.
- (4) Komiteledere velges i elevrådet ved et simpelt flertall.

§ 4-3. Informering av arbeid

Komitelederne er ansvarlig for å informere elevrådet om deres arbeid ved alle elevrådsmøter. Ved komiteleders fratrekken skal en representant ta komitelederens plass. Komiteene er ansvarlige for å bruke et felles årshjul i elevrådet. Formålet til årshjulet er enklere informering, koordinering og samarbeid mellom komiteer og innad i elevrådet. Kun komiteleder kan legge til arrangementer i årshjulet etter skriftlig avtale med rektor, elevrådskontakt eller miljøarbeider.

§ 4-4. Vedtektsfestede komiteer

Elevrådet har seks vedtektsfestede komiteer. Alle lederne for vedtektsfestede komiteer holder også verv i styret jf. § 3-9. De vedtektsfestede komiteene er følgende:

- (1) Sosiale dager-komiteen er ansvarlig for å gjøre tiltak som engasjerer elevene på skolen, hvor hovedformålet er å bedre det psykososiale miljøet på skolen. Komiteen har dermed i oppgave å arrangere temabaserte dager, sportsarrangementer, utfordringer eller lignende i henhold til et oppsatt årshjul. Forslag til tiltak kan utarbeides sammen med resten av elevrådet. Komiteen har ingen begrensninger for antall medlemmer. Sosiale dager-komiteen er ansvarlig for design, markedsføring av klær med skolens logo. Hovedformålet er å tilby alle skolens elever klær som representerer skolen på en anstendig måte som står i samsvar med skolens verdier. Skolen sørger for bestilling og betaling.
- (2) Mediekomiteen er ansvarlig for elevrådets mediedekning hvor hovedformålet er å videreformidle og synliggjøre elevrådets arbeid. Komiteen har dermed i oppgave å sørge for mediedekning av elevrådet. Komiteen skal promotere og informere om elevrådets arbeid og vedtak ved bruk av trykte og sosiale medier. Komiteen kan også dekke øvrige hendelser, arrangementer og initiativer som forekommer innenfor skolens rammer, er av interesse for elevene og ikke motstrider skolens regelverk og verdier. Ingen begrensning på antall medlemmer.

- (3) Malawikomiteen er ansvarlig for innsamlingsaksjonen til Kirkens Nødhjelp hvor hovedformålet er at de skal representere Asker VGS sitt bidrag til Malawi. Komiteen har i oppgave å organisere innsamlingsaksjonen og være Asker VGS sitt kontaktpunkt for Kirkens Nødhjelp. Komiteen ledes i et samarbeid med skolens ledelse som stiller med en representant for Kirkens Nødhjelp. Annenhvert år reiser to medlemmer av komiteen, valgt av skolens ledelse, til Malawi for å dokumentere at pengene når frem og blir anvendt i samsvar med det komiteen informerte om i forkant av innsamlingsaksjonen. Komiteen har ingen begrensninger på antall medlemmer.
- (4) Psykisk helse-komiteen er ansvarlig for bedringen av det psykososiale miljøet på skolen hvor hovedformålet er å bedre elevenes psykiske helse og den sosiale situasjonen på skolen. Komiteen skal samarbeide med ledelsen om skolens helsetilbud ved samarbeid med helsesykepleier og skolepsykolog. Komiteen ledes av lederen for psykisk helse-komiteen og har ingen begrensninger på antall medlemmer.
- (5) Elevorganisasjonskomiteen er ansvarlig for å delta på elevorganisasjonens årsmøter og arrangementer. Komiteen står også ansvarlig for å informere skolens elever om hva EO er, og hvilke politiske prioriteringer de vedtar på elevtinget og årsmøter. Komiteens leder er representant på årsmøter med observatørstatus, hvor elevrådsleder er delegat. Elevrådsleder står fritt til å gi delegatstatusen til komiteens leder. Komiteen har muligheten til å opprette en gruppe som kan delta på noen av Elevorganisasjonen sine arrangementer. Komiteen er også ansvarlig for all kontakt mellom skolen og elevorganisasjonen. Komiteen ledes av Elevorganisasjonen-representanten. Ingen begrensning på antall medlemmer. § 4-5.

§4-5. Midlertidige komiteer

Elevrådet kan ha midlertidige komiteer som er fungerende helt til de er oppløst. Komiteene har komiteledere som har møte-, tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett på styremøtene, men med unntak av komitelederne som allerede sitter på verv i styret jf. § 3-9.

Kapittel 5. Valg

§ 5-1. Gjennomføring av valg

- (1) Alle valg skal utføres skriftlig og anonymt. Ved valg kan det utføres valgtaler og muligheten for elevene til å stille eventuelle spørsmål. Man vinner valg med simpelt flertall så lenge ikke noe annet er bestemt. Er det kun en som stiller til valg, velges vedkommende med akklamasjon.
- (2) Antall stemmer som vedkommende får under valget skal ikke offentliggjøres.

§ 5-2. Valg av elevrådsrepresentant

Elevrådsrepresentant og vararepresentant velges av klassene der et quorum godkjennes ved at 2/3 er til stede jf. §1-13. I forkant av valg kan det utføres valgtaler for klassen og man vinner valget ved simpelt flertall jf. §1-11. Valget skjer før første elevrådsmøte etter sommerferien og skal utføres av kontaktlæreren og skriftlig dokumenteres av kontaktlæreren.

§ 5-3. Valg av verv i styret

- (1) Styremedlemmene vinner valget med simpelt flertall ved avstemming i elevrådet. Valget utføres i samsvar med § 5-1.
- (2) Etter sommerferien, dersom det ikke blir tilstrekkelig tid på elevrådsseminaret, skal Vg1-representant velges ved første kommende elevrådsmøte.

§ 5-4. Valg av komiteledere

Valg av komiteledere som ikke sitter i styre kan gjøres ved muntlig godkjenning av elevrådstry, hvor elevrådstry har myndighet til å definere hvilket quorum som kreves for å vinne valget. Komiteledere plikter ikke til å stille til valg for elevrådet. Dette gjelder kun ikke-vedtektsfestede komiteer.

§ 5-5. Valg av elevrådsleder

Ny elevrådsleder velges i løpet av mars måned. Etter valget er det en overlappingsperiode hvor den nye elevrådslederen følger den gamle elevrådslederen i perioden til siste skoledag før sommerferien. Elevrådslederen sitter dermed på et års verv som offisielt starter og slutter siste skoledag før sommerferien.

Elevrådsstyret velges samtidig med elevrådsleder i mars.

§ 5-7. Avsettelse av styremedlemmer

Blir et styremedlem avsatt grunnet brudd på vedtektene, misbruk av stilling eller ved stagnasjon (treg fremgang) skal styrevervet åpnes for valg. Valget utføres i samsvar med § 5-3 (1).

§ 5-8. Avsettelse av elevrådsrepresentanter

- (1) Blir en elevrådsrepresentant avsatt grunnet brudd på § 2-5, skal det utføres et nytt valg i elevrådsrepresentanten sin klasse.
- (2) Det skal velges ny elevrådsrepresentant som skal representere klassen. Har den avsatte elevrådsrepresentanten fortsatt klassens tillit for en verdig representasjon av klassen, kan vedkommende bli gjenvalgt.

§ 5-9. Stemmelikhet

Ved stemmelikhet under valg utføres det umiddelbart et omvalg.

Kapittel 6. Møter

§ 6-1. Elevrådsmøter

- (1) Elevrådet, som forsamling, plikter til å møte ved møteinnkalling fra , elevrådsledelsen, eller ønske fra et negativt flertall i elevrådet (1/5 av elevrådsrepresentantene).
- (2) Ved elevrådsmøter har alle parter av elevrådet møte-, forslags- og talerett. Alle elever ved Asker VGS har observasjonsnett på elevrådsmøtene.
- (3) Skolens ledelse, ansatte eller besøkende på Asker VGS kan delta på elevrådsmøter ved godkjenning av elevrådet.

§ 6-2. Utførelse av elevrådsmøte

Elevrådsmøtene ledes primært av elevrådslederen og skal holdes hver 4. uke. Møtet er en mulighet for elevene til å ta opp saker som elevrådet sammen kan velge å prioritere. Under elevrådsmøtene skal det presenteres utvikling av arbeid og fremtidige planer fra komitelederne om komiteene deres, og elevrådsstyret. Eventuelle saker som tas opp må behandles, ved diskusjon og tilstrekkelig informasjon før det voteres over. Det føres referat fra møtene og oppgaven som referent går på omgang og varsles om i forbindelse med innkalling til møter.

§ 6-3. Utførelse av styremøte

Styremøtene utføres av elevrådsledelsen og skal holdes hver 4. uke, men alltid en uke før elevrådsmøtene. Under styremøter behandles saker og det diskuteres hvordan behandlingen av sakene skal utføres. Administrative oppgaver blir fordelt på styremedlemmene og det blir gitt tilrådning i styret hvordan disse skal løses best mulig. Det føres referat fra møtene og oppgaven som referent går på omgang og varsles om i forbindelse med innkalling til møter.

§ 6-4. Vedtak

- (1) Under elevrådsmøter fattes det vedtak av elevrådet ved avstemning.
- (2) Er et forslag uten motstridende synspunkt blir det vedtatt med et absolutt flertall som defineres av elevrådsledelsen ved passiv stemmeavgivning (muntlig bekreftelse).
- (3) Er et forslag med motstridende synspunkt, blir det vedtatt gjennom votering. Kun med et absolutt flertall, definert som over halvparten, av de stemmeberettigede blir forslaget vedtatt ved votering. Forslag som ikke får absolutt flertall av stemmene blir ikke vedtatt jf. §1-14.

§ 6-5. Møteinnkalling og referat

- (1) Møteinnkalling bør skje en uke i forkant av elevrådsmøtet, dette skal utføres av elevrådsledelsen hvor det skal innkalles med full sakliste over hva som skal tas opp og behandles på elevrådsmøtet.
- (2) I alle møter skal det føres referater som inneholder dato, hvem som er til stede, hvilke saker som blir behandlet og hva som ble vedtatt. Dette administreres av referent.
- (3) Rollen som referent skal rullere mellom deltakerne i det aktuelle elevrådsmøtet/styremøtet. Ved elevrådsmøter skal rulleringen starte fra siste klasse i Vg3.

§ 6-6. Vedtaksdyktig

Møte er kun vedtaksdyktig hvis det møtes opp med et quorum på et absolutt flertall definert av elevrådsledelsen. Man blir definert som fraværende når man har gitt beskjed i forkant at man ikke kan delta på elevrådsmøtet.

§ 6-7. Trinnråd

Styrets trinnrepresentanter jf. §3.10, har muligheten til å innkalle til trinnråd. Alle fra elevrådsforsamlingen i det innkalte trinnet har der mulighet til å ta opp saker som står i samsvar med deres interesser og verdier. I trinnråd unngår man å måtte forholde seg til ev. eldre eller yngre representanter. Utførelse av trinnråd gjøres i samsvar med bestemmelsene i kapittel 6. Innkalling skjer etter initiativ fra trinnrepresentanten eller ved at et absolutt negativt flertall fra elevrådsforsamlingens trinn ønsker dette.

§ 6-8. Stemmerett

- (1) Elevrådsforsamlingen jf. §1-2.(3) har stemmerett ved alle elevrådsmøter.
- (2) Elevrådsstyret har stemmerett ved alle styremøter.

§ 6-9. Stemmelikhet

Elevrådsleder har dobbeltstemme ved stemmelikhet. (Unntak av personvalg jf. § 5-9.)

§ 6-10. Årsmøte

- (1) Elevrådet i sin helhet, aktuelle personer for elevrådet, deltar på årsmøte som holdes ved seminaret i løpet av høsten.
- (2) I løpet av årsmøtet skal elevrådet vedta eller endre vedtekter og godta årsbudsjett.

§ 6-11. Møteplan

Elevrådets møter skal utføres ved månedlige møter. Møtene skal utføres i rekkefølgen: styremøte, elevrådsmøte og klassens time. Møtene har en ukes mellomrom med unntak av klassens time og styremøtene hvor det er to uker mellomrom.

§ 6-12. Klassens time

Klassens time ledes av elevrådsrepresentanten sammen med kontaktlærer. Elevrådsrepresentanten er ansvarlig for å ha informasjon fra elevrådet klart til timen. Elevrådsrepresentanten er tilgjengelig for eventuelle spørsmål og for å ta opp nye saker.

§ 6-13. Elevrådsledelsen møte med elevrådskontakten

Elevrådsledelsen og elevrådskontakten møtes minst en gang per andre uke hvor elevrådsledelsen fremmer og presenterer sakene elevrådet har valgt å prioritere. Ved disse møtene er elevrådsledelsen styringsrett begrenset til at de kun kan vedta mindre omfattende beslutninger på saker som tas opp på møtet. Elevrådet skal informeres om hva som ble tatt opp og vedtatt ved neste styremøtet eller elevrådsmøte.

Kapittel 7. Økonomi

§ 7-1. Økonomiansvarlig

Forvaltning av elevrådets økonomi utføres som et samarbeid mellom elevrådsledelsen, elevrådsleder og elevrådskontakten. Alle utgifter skal dokumenteres med kvitteringer og må stå i samsvar med elevrådets vedtatte budsjett. Hovedansvarlig for føring av elevrådets økonomi er elevrådsleder.

§ 7-2. Søknad om penger

- (1) Alle parter av elevrådet kan søke om penger for deres elevrådsarbeid. Søknaden kan gjøres ved verbal forespørsel til elevrådsleder som så skal ta det opp med de økonomiansvarlige jf. §7-1.
- (2) Blir søknaden godkjent blir pengene blir utlevert for det gitte formålet.

§ 7-3. Formkrav for dokumentasjon av pengebruk

Etter det er brukt penger til elevrådsarbeid kreves det en formell skriftlig tilbakemelding om hvordan pengene ble konsumert.

Tilbakemeldingen må inneholde:

- Navn og dato
- Formål
- Hvordan pengene ble distribuert
- Vedlagt kvittering fra utgiftene
- Dokumentasjon av hvordan pengene kom til nytte, dokumenteres med bilder

§ 7-4. Bruk av elevrådets penger

- (1) Elevrådets penger skal så langt det lar seg gjøre alltid brukes i skolens elevers favør. Så langt det lar seg gjøre skal de brukes slik at det får en positiv innvirkning på alle skolens elever.
- (2) Styre skal alltid informeres og godkjenne utlegg.

Kapittel 8. Plikter, rettigheter og utvalg

§ 8-1. Vedtekter

Alle involverte parter i elevrådet er pliktig til å ha kjennskap til og følge elevrådets vedtekter.

§ 8-2. Fravær

Elevrådsarbeid regnes som skolearbeid og skal unntas fagfravær.

§ 8-3. Skolens tilrettelegging

Skolen plikter å legge til rette for elevrådsarbeid og at elevrådsarbeidet kan bli utført i samsvar med elevrådets vedtekter. Medlemmer av elevrådet har krav på å få sette opp møter med skolens ansatte hvis det bidrar til enklere utføring av elevrådets arbeid. Skolen skal:

- (1) hjelpe det nyvalgte elevrådet i gang med arbeidet.
- (2) sørge for at elevrådet får opplæring og veiledning i elevrådsarbeid, saksarbeid, konfliktløsning, møteledelse og elevrådets vedtekter.
- (3) veilede elevrådet i deres arbeid, ev. gi råd til hvor man skal henvende seg.
- (4) hjelpe elevrådet i praktiske oppgaver, for eksempel reservering av møterom, videreformidling av informasjon til skolens ansatte osv.
- (5) legge til rette for elevrådsarbeid, sørger blant annet for kontor og behandling av penger.

§ 8-5. Skolens utvalg (SU)

Skolens utvalg er bestående av to representanter som er i elevrådet og blir stemt inn under elevrådsseminaret. SU er ansvarlig for å informere om sitt arbeid på elevråds- og styremøter.

~~§ 8-6. Fylkeselevrådet~~

~~Fylkeselevrådet er bestående av en representant og en vararepresentant. Fylkeselevrådet er ansvarlig for å informere om deres arbeid på elevråds- og styremøter.~~

§ 8-67. Observatører til russestyret

Elevrådet velger to observatører til russestyret fra Vg1 og to fra Vg2. Elevrådsleder er en av disse observatørene for sitt trinn, men i tillegg dersom vedkommende går i Vg3.