

Handlingsplan for et trygt, godt og inkluderende skolemiljø for Rælingen vgs-skoleåret 2026/27



Rælingen videregående skole

Læring og utvikling i dag og for morgendagen!

Rælingen videregående skole – en fremtidsrettet skole som gir alle elever mulighet til å lykkes

Skolens mål for skolemiljøet:

- Alle elever ved Rælingen videregående skole skal ha et trygt og godt miljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring med nulltoleranse for mobbing og krenkende adferd. (Opplæringsl. § 12-2.)
- Skolen skal ikke godta krenkende oppførsel som for eksempel mobbing, vold, diskriminering og trakassering. (§ 12-3). Skolen skal arbeide kontinuerlig for at elevene skal ha et trygt og godt skolemiljø.
- Det er hvordan eleven opplever skolemiljøet sitt som er avgjørende for om hen har det trygt og godt på skolen.

Ansvar for skolemiljøet har vi alle sammen; ansatte, elever, foresatte, Skoleutvalget og elevrådet. Det kollektive ansvaret for skolemiljø beskrives også i Overordnet del 3.1; [Et inkluderende læringsmiljø | udir.no](#) Hvordan dette ansvaret ivaretas ved skolen beskrives i planen.

I henhold til opplæringsloven § 10-4; https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2023-06-09-30/KAPITTEL_4-1#%C2%A710-4, har elever, ansatte og foresatte vært involvert i å utforme og er kontinuerlig med på å implementere handlingsplanen.

Se AFKs oppdaterte beskrivelse av retten til et trygt skolemiljø (12.08.2025): [Rett til et trygt skolemiljø - Akershus fylkeskommune](#)

Hva er krenkende adferd?

Alle elevene har i klassens time diskutert hva det vil si å oppleve å bli krenket, og dette har blitt beskrevet i ulike definisjoner. Alt som kan handle om dette defineres som krenkelse:

- Utestenging
- Gruppepress
- Uttalelser og handlinger – hvordan oppfatter andre det man sier
- Kroppsspråk
- Kommentarer som er stygge, nedlatende eller sier noe negativt om kropp og seksualitet

Nulltoleranse og Skolens systematiske forebyggende arbeid: (§ 12-3)

Forebyggende tiltak	Ansvarlig
Handlingsplanen med tilhørende rutiner og forebyggende aktiviteter gjennomgås med elever og ansatte ved skolestart og oppstart 2.termin	Ledelse og kontaktlærere
Et aktivt elevråd som engasjerer seg i skolemiljøet	Elevrådsstyre, ledelsen, lærere og miljøarbeidere
Elevtjeneste og ledelse: «laget rundt eleven» følger opp miljøet på skolen sammen med lærere og andre ansatte. Elevtjenesten, bestående av miljøarbeidere, sospedrådgiver, karriereveiledere, helsesykepleier, mangfoldsrådgiver og bibliotekar følges opp av ledelsen v/ rektor.	Ledelsen v/ rektor
Skolen har egen mangfoldsrådgiver som ivaretar elevene ut fra sitt mandat om blant annet negativ sosial kontroll og æresrelatert vold.	Mangfoldsrådgiver
Skoleutvalget har fokus på skolemiljøet og fremmer dette arbeidet. Elevene er i flertall i skoleutvalget.	Skoleutvalget
Resultatene fra elevundersøkelsen om trivsel, mestring og mobbing diskuteres i samtaletid, elevråd og SU (Skoleutvalg) og legges til grunn ved utarbeidelse av forebyggende aktiviteter for skolemiljøet.	Ledelsen, alle elever og lærere, miljøarbeidere

Skolestart: • Oppstart med aktiviteter som fremmer et godt skole- og læringsmiljø. • Velkomstsamtaler med elever og foresatte med fokus på skolemiljøet. • VIP - Makkerskap på Vg1 fra dag 1 med fokus på et godt klassemiljø • Skolemiljøet som tema på foreldremøter. • Samarbeidsmøte med politiet før skolestart	Ledelse, kontakt- og faglærere, elevtjeneste, politikontakt og forebyggende politi
Skolen identifiserer særlig sårbare elever gjennom IKO-modellen ved skolestart. Disse elevene ivaretas spesielt også ute i skolemiljøet av miljøarbeiderne.	Kontaktlærere, sosped.-rådgivere og miljøarbeidere
Miljøarbeidere er synlige i miljøet og tilgjengelige for elevene.	Miljøarbeidere
• Kontinuerlig samarbeid med politikontakt om skolemiljø og forebygging av voldstematikk. • Besøk av forebyggende politi i skolemiljøet som snakker med elever om det å være ungdom i dag og å ta fornuftige valg.	Ledelsen, politikontakt og forebyggende politi
Læringsaktiviteter som fokuserer på sammenhengen mellom faglig og sosial læring. Planlegging av slike aktiviteter kan skje ved hjelp av ressursene fra Udir for LK20: https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/sosial-laring-gjennom-arbeid-med-fag/	Ledelse, kontakt- og faglærere, eksterne aktører som praksisbedrifter og SFO
Fokus på elevoppfølging og elevmedvirkning med jevnlige elevsamtaler; se arbeidsbeskrivelse for kontakt- og faglærere i egne dokumenter.	Kontakt- og faglærere og instruktører i bedrift
Grilling for alle ved skolestart	Ledelsen og elevtjenestene
Internasjonal lunch for elever og ansatte før jul.	Ledelsen, SSR, kontaktlærere, elevtjeneste og andre
Storefri-aktiviteter i elevkantine, gymsal og på bibliotek. Eksempler er fotballturnering, bordtennis, sjakk og annet.	Elevråd, miljøarbeidere, bibliotekar og lærere
Skolen har eget skoleband; elever og ansatte spiller sammen og bidrar til trivsel med god musikk ved skolens arrangementer.	Lærere og elever
Tverrfaglig – og tverretatlig samarbeid; skolen samarbeider med eksterne aktører som IMDI (mangfoldsrådgiver), forebyggende helse i Rælingen kommune, helsesykepleier, SLT med kommunale ungdomskontakter), Vollaklinikken Idrettsskadesenter på Marikollen Torg for rask oppfølging ved skader på idrettsfag, Veiledningssenteret på nedre Romerike ved PPT, OT og politikontakt og forebyggende politi.	Eksterne aktører i «laget rundt eleven».

Hvordan skolen skaffer seg kjennskap til skolemiljøet (§ 12-3)

Tiltak	Ansvarlig
Elevundersøkelsen hver høst med data om trivsel, mestring og mobbing.	Ledelsen
Undervisningsvurdering gjennomføres årlig av elevene i faggrupper/klasser, fra og med 2025/26. Resultatene gjennomgås i samtaler mellom elever og lærere, samt mellom lærer og personalansvarlig. Denne følges opp av klasseromsobservasjon av personalansvarlig.	Ledelse, kontakt- og faglærere
Informasjon fra miljøarbeidere, helsesykepleier og rådgivere og behandling av elevsaker i tverrfaglig team.	Ass. rektor, avdelingsledere, miljøarbeider, helsesykepleier og rådgivere
Elevsamtaler med kontakt- og faglærere.	Kontakt- og faglærere
Kontaktlærermøter og samarbeidsgruppemøter med avdelingsledere.	Avdelingsledere, kontakt- og faglærere
Skole-hjem-samarbeidet.	Skolen og foresatte
Observasjon og tilstedeværelse i miljøet.	Miljøarbeidere

Ivaretagelse av skolens aktivitetsplikt (§ 12-4, § 12-5 og § 12-6)

Tiltak	Ansvarlig
Alle elever og ansatte har fokus på at alle elever skal ha et trygt, godt og inkluderende skolemiljø som skal fremme trivsel, inkludering, helse og læring, og vil melde fra dersom de ser noen som står utenfor eller blir krenket.	Alle ansatte
Personalets plikt til å følge med, om mulig gripe inn og melde fra gjennomgås på personalmøter ved skolestart og i begynnelsen av 2. termin.	Ledelsen
Elever følges opp av kontaktlærer, rådgiver og /eller helsesykepleier ved bekymring.	Kontakt- og faglærere
Handlingsplan for skolens arbeid for et trygt, godt og inkluderende miljø legges ut på Teams og på skolens hjemmeside.	Ledelsen

Elevmedvirkning i arbeidet med skoledemokrati og skolemiljøet (§ 10-4 og 5)

Tiltak	Ansvarlig
Elevene diskuterer sider ved skolemiljøet i samtaletiden / klassens time.	Alle elever og kontaktlærere

Skolen har elevråd som er valgt av elevene selv. Elevrådsstyret er elevrepresentantene i Skoleutvalget.	Elevråd og elevrådsstyre
Elevrådet har møte en gang i måneden. Miljøarbeider, avdelingsleder, lærerkontakt, elevrådskontakter og rektor deltar i elevrådsarbeidet angående skolemiljøet.	Elevrådsleder, elevrådskontakter, lærerkontakt, miljøarbeider og rektor
Elevrådet har årlig seminar hvor skolemiljøet tas opp, blant annet ut ifra resultatene fra elevundersøkelsen. Ledelsen er representert på seminaret.	Elevrådet, miljøarbeider, elevrådskontakter og rektor
Elevrådet har utarbeidet et eget års-hjul for aktiviteter for et godt skolemiljø.	Elevrådet
Elevene har fire representanter i Skoleutvalget som tar opp saker om skolemiljøet. Disse sakene fremmes videre i samarbeidsmøte med arbeidsplassstillitsvalgte og hovedverneombud. Elevene får med dette ta del i planlegging og gjennomføring av arbeidet for et trygt og godt skolemiljø.	Ledelsen, SU, ATV og HVO

Informasjon til elever og foresatte (§ 10-8)

Tiltak	Ansvarlig
Informasjon om elevens rettigheter gis til foresatte ved: • Orientering på foreldremøter om elvenes rettigheter og aktivitetsplikten: https://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/skole-og-opplaring/rettigheter-om-skolemiljo/ • Informasjon på skolens hjemmeside. https://afk.no/raelingen-vgs/for-elever/elevtjenesten/alle-elever-har-rett-til-et-trygt-og-godt-skolemiljo/ • Elevene får informasjon av kontaktlærer og elevtjeneste. Se ovenfor.	Ledelsen
Elevrådet, SU, ATV og HVO og foresatte gis anledning til å uttale seg om det som er viktig for skolemiljøet.	Ledelsen

Rutiner for behandling av elevsaker knyttet til § 12-4, § 12-5 og § 12-6.

Håndtering av delpliktene i aktivitetsplikten skjer i tråd med AFKs rutiner for dette beskrevet her: [eHåndbok - Rutine ved mistanke om at elever ikke har et trygt og godt skolemiljø](#)

Rutine	Tiltak	Ansvar
Plikten til å følge med og melde fra	Ved kunnskap eller mistanke om brudd på §12-2 skal den ansatte straks melde fra til skolens ledelse.	Alle ansatte
Plikt til å gripe inn	Dersom en ansatt er vitne til åpenbare brudd på § 12-2 skal den ansatte selv gripe inn dersom det er mulig og forsvarlig, eller tilkalle hjelp.	Alle ansatte

Melding fra elever	Elever som har mistanke eller kunnskap om brudd på oppl. § 12-2, eller som selv opplever seg krenket, kan melde fra om dette muntlig eller skriftlig til en ansatt; for eksempel til miljøarbeider, rådgiver, kontakt- eller faglærer, fagarbeider eller ledelsen. Mottakeren skal sørge for at rektor blir informert.	Elever og alle ansatte
Melding fra foresatte	Foresatte kan ved mistanke eller kunnskap om brudd på oppl. § 12-2 melde fra om dette muntlig eller skriftlig til en ansatt. Mottakeren skal sørge for at rektor blir informert.	Foresatte og ledelsen
Oppfølging av melding	Rektor skal alltid informeres. Rektor skal påse at saken blir undersøkt og så godt opplyst som mulig. Rektor setter opp en aktivitetsplan ved behov sammen med den det gjelder. I planen skal det stå: • Hvilke situasjon tiltakene skal rette opp • Hvilke tiltak skolen har planlagt for å rette opp situasjonen • Når tiltakene skal gjennomføres • Hvem som står ansvarlig for tiltakene • Når tiltakene skal evalueres Elevens subjektive opplevelse skal alltid legges til grunn ved all behandling. Alle henvendelser skal behandles.	Rektor
Oppfølging etter iverksetting av tiltak	• Alle involverte elever skal følges opp med samtaler og observasjon • Det avholdes evalueringsmøter med elever, foresatte og lærere • Effekt av tiltak skal evalueres • Alle involverte rundt eleven har plikt til å melde fra til rektor dersom iverksatte tiltak ikke fungerer, og nye tiltak må iverksettes	Rektor, ledelsen og alle ansatte

Årshjul for internkontroll knyttet til § 12—2

Alle ansatte har et kontinuerlig ansvar for å følge med, gripe inn og melde fra. Ledelsen har et kontinuerlig ansvar for å følge opp melding, undersøke og rette opp situasjonen med egnede tiltak. Alle ansatte er ansvarlig for å sette seg inn i handlingsplanen og følge skolens rettingslinjer for arbeidet for et trygt og godt skolemiljø.

Måned	Aktivitet	Ansvar	Tidspunkt for utført internkontroll
August	Informasjon om elevenes rettigheter og plikter til elever, foresatte og ansatte i plenum, i tillegg henviser til dette:	Ledelsen Kontaktlærere	

	Retten til et trygt og godt skolemiljø udir.no Elevmedvirkning i skolemiljøarbeidet udir.no https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/arbeid-med-aktivitetsplikten/ Samarbeid mellom hjem og skole udir.no Skolereglene i AFK: Skoleregler for elever ved videregående skoler i Akershus - Rælingen videregående skole - Gjennomgang av handlingsplanen. Alle ledere sørger for at nytilsatte gjøres kjent med planen ved ansettelse - Velkomstsamtaler med alle elever	Kontakt- og faglærere	
August/ September	- Foreldremøter Vg1 og Vg2 - Rådgivere, miljøarbeidere og helsesykepleier besøker klassene	Ledelsen og kontaktlærere Helsesykepleier Miljøarbeider Rådgiver	
Oktober	- Elevsamtaler med kontaktlærer - Elevundersøkelsen - Møte i SU	Kontaktlærere Ledelsen SU	
November	- Møte med avdelingsleder og kontaktlærer om elever i fare for IV og 1 - Oppfølging av elevundersøkelsen	Ledelsen, Kontakt- og faglærere Avdelingsledere	
Desember	- Møte i SU - Evalueringsavdelingen av skolens arbeid med oppl. § 12-2 Tverrfaglig team og SU.	SU Tverrfaglig team Kontakt- og faglærere	
Januar	- Repetisjon av handlingsplan og sentrale begreper ang. oppl. § 12 - Fagsamtaler ved terminslutt - Undervisningsvurderingen - Vernerunde hvor elever deltar	Ledelsen Kontaktlærer Faglærere Ledelsen Hovedverneombud	
Februar	Elevrådsseminar	Elevråd, miljøarb., avdelingsleder, lærer og rektor	
Mars	Møte i SU	SU	

	Fagsamtaler	Faglærere	
April	- Oppfølging av elever med tiltak i forbindelse med Midtveisvurdering 2 - Møte med avdelingsleder og kontaktlærer om elever i fare for IV og 1	Kontakt- og faglærere Avdelingsleder og kontaktlærere	
Juni	- Møte i SU - Evalueringsplan og skolens arbeid med skolemiljøet av Elevrådet, SU, ledelsen, ATV/HVO	SU Ledelsen, Elevrådet, alle ansatte, ATV/HVO	
Kontinuerlig:	- Samarbeid i tverrfaglig team om læringsmiljøet - Kontaktlærermøte med avdelingsleder og kontaktlærer	Avdelingsleder, kontakt- og faglærere	