



Skedsmo Videregående Skole

Eksamensinformasjon og oppmelding til Part-66 privatisteksamen

Orientering om Part-66 privatist eksamen	2
Begrensninger på antall forsøk på eksamen:	2
Eksamensresultater	2
Oppmelding til Part-66 privatisteksamen	3
Vedlegg 4.1.250 Bekreftelse på når jeg tok Part-66 eksamener sist	4
Vedlegg 4.1.257 Eksamensreglement Part-66 eksamen	5
Vedlegg 4.1.262 Klage på resultat av Part-66 eksamen	6

Skjemaene «Oppmelding til Part-66 privatisteksamen» og «Bekreftelse på når jeg tok eksamener sist» sendes innen fristen på email til eksamensleder flyfag: olafsp@afk.no

Kan også evt. sendes pr post til:

Skedsmo videregående skole
Postboks 351
2001 Lillestrøm

Konvolutten må merkes: Eksamensleder Flyfag



Orientering om Part-66 privatist eksamen

Eksamenene er utarbeidet i henhold til Part-66. Alle eksamener avholdes på norsk. **Eksterne privatister (gjelder også tidligere elever) må legitimere seg med PASS, norsk førerkort eller Norsk nasjonalt ID-kort. (For utstedning av en evt. CoR, må Pass fremvises).**

Privatister skal melde seg opp til privatisteksamen etter reglene i Part-66 via skjema «Oppmelding til Part-66 privatisteksamen». Fødselsnummer (11 siffer) er nødvendig for at man skal kunne bli registrert i skolens administrasjonssystem, der en evt. CoR blir laget og skrevet ut ifra.

Eksamensgebyret er på 1305.- kr for hver eksamen, som betales til Skedsmo vgs-Flyfag på **Vippsnr.: 857841**. Innbetalingen merkes privatistens navn og modul den gjelder for. (F.eks Ola Nordmann M7 B1 Essay og M11). Merk at MCQ og essay i modul 7 er to separate eksamener.

Frist for oppmelding vil stå på listen over eksamensdatoer, for at oppmeldingen skal være gyldig må eksamensgebyret være betalt, så betal eksamensgebyret samtidig som du sender oppmeldingen. Betalt eksamensgebyr refunderes ikke.

Begrensninger på antall forsøk på eksamen:

Maksimum antall gjentakende forsøk på en eksamen er **tre ganger i løpet av et år**. Ref. Part-66, Appendix II, Basic Examination Standard.

- Etter første forsøk med stryk, er det en karenstid på 90 dager.
- Etter andre forsøk med stryk er det en karenstid på 90 dager.
- Etter tredje forsøk med stryk i løpet av ett år, er det en karenstid på ett år fra siste eksamensforsøk.

Hvis du har tatt eksamen i den modulen du melder deg opp i, må du fylle inn skjemaet: «Vedlegg 4.1.250 Bekreftelse på når jeg tok Part-66 eksamener sist», og signere dette.

Eksamensresultater

Melding om resultatet av privatisteksamen kunngjøres elektronisk enten på epost eller ved bruk av skolens kommunikasjons kanaler.

Certificate of Recognition (CoR) for Basic Examination for beståtte eksamener utstedes fortløpende for eksterne privatister og ved kurssets slutt for interne privatister.

Oppmelding til Part-66 privatisteksamen

Skjemaet fylles ut, signeres og leveres til eksamensleder innen kunngjort tidsfrist.

Bruk blokkbokstaver og skriv tydelig. Adressen skal være din folkeregistrerte adresse.

(Elever ved Flyfag Skedsmo vgs. trenger kun å skrive navn og klasse).

Etternavn	For- og mellomnavn	
Adresse	Postnummer	Poststed
Nasjonalitet	Fødested (nøyaktig slik det står skrevet i passet)	
Telefonnummer	E-postadresse	
Klasse (for flyfags elever)	Fødselsnr. (11 siffer: DDMMÅÅ XXXXX)	

Jeg melder meg opp til følgende Part-66 eksamener (sett et kryss for MCQ og/eller et kryss for essay, og kryss også av for B1 (flyteknisk) eller B2 (avionikk)). (Ikke meld deg opp på eksamener som det ennå ikke er satt en dato for).

Sett kryss:

B1	B2	MCQ	Essay	Fagnummer/Fagnavn
☐	☐			1. Mathematics
☐	☐			2. Physics
☐	☐			3. Electrical Fundamentals
☐	☐			4. Electronic Fundamentals
☐	☐			5. Digital Techniques / Electronic Instrument Systems
☐	☐			6. Materials and Hardware
☐	☐	☐	☐	7. Maintenance Practices
☐	☐			8. Basic Aerodynamics
☐	☐			9. Human Factors
☐	☐			10. Aviation Legislation
☐	☐			11. Turbine Aeroplane Aerodynamics, Structures and Systems
☐	☐			12. Helicopter Aerodynamics, Structures and Systems
☐	☐			13. Aircraft Aerodynamics, Structures and Systems
☐	☐			14. Propulsion
☐	☐			15. Gas Turbine Engine
☐	☐			17. Propeller

Jeg melder meg opp til avkryssede eksamener. Jeg har lest eksamensreglementet, og har fylt inn og signert neste side (Vedlegg 4.1.250) dersom jeg det siste året har tatt eksamener i den modulen jeg melder meg opp i.

☐ Jeg har ikke tatt noen eksamener det siste året (kryss av).

Dato: _____ **Sted:** _____

Signatur: _____

Oppmeldingen er kun gyldig dersom eksamensgebyret er betalt.

For skolen:

Oppmelding mottatt og registrert.

Dato:

Eksamensleders sign:



Vedlegg 4.1.250 Bekreftelse på når jeg tok Part-66 eksamener sist

Her skriver du opp alle forsøk du har hatt i det siste året på den aktuelle Part eksamen (kun i den/de modulene du melder deg opp i).

Maksimum antall gjentakende forsøk på en bestemt eksamen er tre ganger i løpet av et år.

Etter første forsøk med stryk, er det en karenstid på 90 dager etter eksamensdato. Etter andre forsøk med stryk er det en karenstid på 90 dager etter eksamensdato. Etter tredje forsøk med stryk, er det en karenstid på et år etter siste eksamensdato.

Modul nr. og navn.	Dato for eksamen	Eksamenssted

Dato:

Sted:

Signatur :

Vedlegg 4.1.257 Eksamensreglement Part-66 eksamen

Eksamensreglementet skal være tilgjengelig i eksamenslokalet.

- Det er ingen tillatte hjelpemidler på Part-66 eksamener.
- Det skal være ro i lokalet under hele eksamenstiden. Eksaminanden skal følge beskjeder som gis av examiner/eksamensvakt.
- Vesker skal plasseres ved døren, og alle mobiltelefoner skal slås av og plasseres sammen med klokker i vesken eller på et egnet sted ved døren.
- Alle må kvittere for fremmøte. Eksterne privatister må legitimere seg med PASS, norsk førerkort eller Norsk nasjonalt ID-kort. (For utstedning av CoR er det kun Pass som er gyldig).
- Før eksamen starter, skal eksaminandene få utdelt all nødvendig materiell for å gjennomføre eksamen. Det skal være ro i eksamenslokalet. De som trenger hjelp, må tilkalle en examiner/eksamensvakt.
- Alt snakk under eksamen som ikke er rettet til en tilkalt examiner/eksamensvakt, regnes som fusk.
- Eksaminanden har ikke anledning til å søke eller gi hjelp til andre, ei heller snakke med andre enn examiner/eksamensvakten.
- Eksaminanden skal gjennomføre eksamen på tildelt plass og ikke forlate denne uten samtykke fra examiner/eksamensvakten. Plassene skal være adskilt slik at de ikke kan lese hverandres besvarelser. En evt. utlevert iPad skal til enhver tid ligge flatt på pulten.
- Kandidat som innvilges pause, skal følges av en eksamensvakt. Innvilget pause gir ikke rett til tilleggstid.
- Eksaminanden skal ved en Multiple Choice Question (MCQ) papireksamen krysse av for kun ett svaralternativ på det utleverte svarskjemaet. Dersom flere svaralternativer for samme spørsmål er gitt, og det ikke framkommer klart hvilket svaralternativ som er gitt, regnes svaret som feil.
- En kandidat som ønsker å levere, tilkaller examiner/eksamensvakten ved å rekke opp hånden. Eksaminanden lar alt utlevert materiell ligge igjen på pulten før man går. Det er ikke mulig å gå inn i eksamenslokalet etter at man har levert. På essay eksamen må kandidaten sitte tiden ut, og alle skal bli sittende mens examiner/eksamensvakten samler inn besvarelsene.
- Ved fusk kontaktes eksamensleder. Brudd på eksamensreglene kvalifiserer til bortvisning. Forsøk på fusk innebærer at ny eksamen ikke kan gjennomføres før etter 12 måneder. Rapport om slik hendelse sendes Luftfartstilsynet innen 30 dager.
- Har man tatt en Part-66 eksamen i gjeldende modul det siste året, må man fylle ut skjema 4.1.250 *Bekreftelse på når jeg tok Part-66 eksamen sist*.
- En kandidat som ønsker å klage på resultatet av en Part-66 eksamen, må rette en skriftlig klage til eksamensleder på Part-147 organisasjonens standardiserte skjema, *Klage på resultat av Part-66 eksamen*, innen 10 dager etter at eksamensresultatet ble kunngjort.
- Alle henvendelser om en avholdt eksamen rettes til eksamensleder.



Vedlegg 4.1.262 Klage på resultat av Part-66 eksamen

Jeg klager herved på resultatet av Part-66 eksamen i:

Fag:

Modul nr.

Kandidatens eksaminandnr. i faget:

Faglig begrunnelse for klagen skal vedlegges.

For- og etternavn

Adresse

Postnummer

Poststed

E-postadresse

Dato:

Sted:

Signatur :

Skjemaet leveres eksamensleder eller sendes rekommandert, innen 10 dager fra offentliggjøring av eksamensresultatet, til:

Skedsmo videregående skole
Postboks 351
2001 Lillestrøm

Konvolutten må merkes: Eksamensleder Flyfag