Handlingsplan for inkluderende skolemiljø Strømmen videregående skole

Strømmen videregående skole arbeider etter en helhetlig tilnærming til skolemiljøarbeidet, der elevmedvirkning, relasjonsbygging, tidlig innsats og tverrfaglig samarbeid ses i sammenheng. Arbeidet skjer gjennom et system av tiltak og strukturer som samlet bidrar til å fremme trygghet, tilhørighet, inkludering, læring og gjennomføring.

Formål

Målet for Strømmen videregående skoles arbeid med skolemiljø er at alle elever skal oppleve trygghet, tilhørighet og inkludering. Skolen skal arbeide kontinuerlig og systematisk for å forebygge mobbing, krenkelser, diskriminering og rasisme, samt legge til rette for aktiv elevmedvirkning, gode relasjoner og deltakelse i fellesskapet. Gjennom dette arbeidet skal skolen bidra til økt trivsel, læring, gjennomføring og opplevelsen av å være en verdsatt del av skolefellesskapet.

Forankring

Handlingsplanen er forankret i opplæringslovens kapittel 12, læreplanverkets overordnede del 2.1 – 3.1 / tverrfaglige temaer; folkehelse og livsmestring 2.5.1, DgA – helsefremmende skoler; DgA – verdier, menneskesyn og holdninger, skolens pedagogiske plattform, regjeringens handlingsplan mot rasisme og diskriminering Joverordnet del, barnekonvensjonen art. 3 (barnets beste), samt resultater fra elevundersøkelsen.

Funksjon	Ansvar
Rektor	Overordnet ansvar
Assisterende rektor	Ansvar elevtjeneste - elevmiljø
Avdelingsleder Vg1 HO	Elevråd – tillitselever – trivselsambassadører – verneombud - elevaktiviteter
Miljøteamet	Skolemiljø – elevaktiviteter – andre aktiviteter m.m.
Alle ansatte	Alle ansatte er ansvarlige for å følge med, gripe inn og varsle.
Alle ansatte	Alle ansatte og elever er ansvarlige for å jobbe systematisk med sammenhengen mellom trivsel og læring i klasserommet

Ressurser og samarbeidspartnere

De viktigste tiltakene for å forbygge brudd på elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø og forebyggende arbeid mot krenkelser, rasisme og diskriminering gjøres gjennom å bruke skolens menneskelige ressurser til beste for elevene for å fremme trivsel, toleranse og deltakelse og å motarbeide utenforskap og utrygghet.

Den største gruppen menneskelige ressurser er elvene selv (se eleven som ressurs) og skolen må stimulerer og ansvarliggjøre elevene til aktiv deltakelse i arbeid med å fremme et godt skolemiljø. Det er rektors ansvar å legge til rette for dette, og det er alle ansattes ansvar og bidra.

Det er ingen toleranse for mobbing og krenkelse ved Strømmen videregående skole.

Elevrådet og dets komiteer skal ha tid, ressurser og handlingsrom for selvstendig å jobbe med elevstyrte aktiviteter for elevenes skolemiljø. De som står elevene nærmest er deres kontaktlærere og faglærere, rådgiver og miljøarbeider. Disse må være i besittelse av både faglig kompetanse og relasjonskompetanse og ha tilgjengelige møtearenaer og tid til forebyggende arbeid.

Av eksterne samarbeidspartnere er det skolehelsetjenesten og skolens to helsesykepleiere som står elevene nærmest, andre aktuelle samarbeidspartnere er pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT), oppfølgingstjenesten (OT), barnevernstjenesten og forebyggende team.

Skolens kontinuerlige, systematiske og forebyggende arbeid for et inkluderende skolemiljø

Forebyggende tiltak er også daglige handlinger og beslutninger, utført med det for øye å skape trivsel og å medvirke til toleranse og deltagelse. Funksjoner og samarbeidspartnere som skolen benytter i arbeidet med å bygge laget rundt eleven og skolemiljøet

Gjennom skoleåret har vi aktiviteter og tiltak, for å sikre et godt skolemiljø, som fremmer inkludering, trivsel, helse og læring:

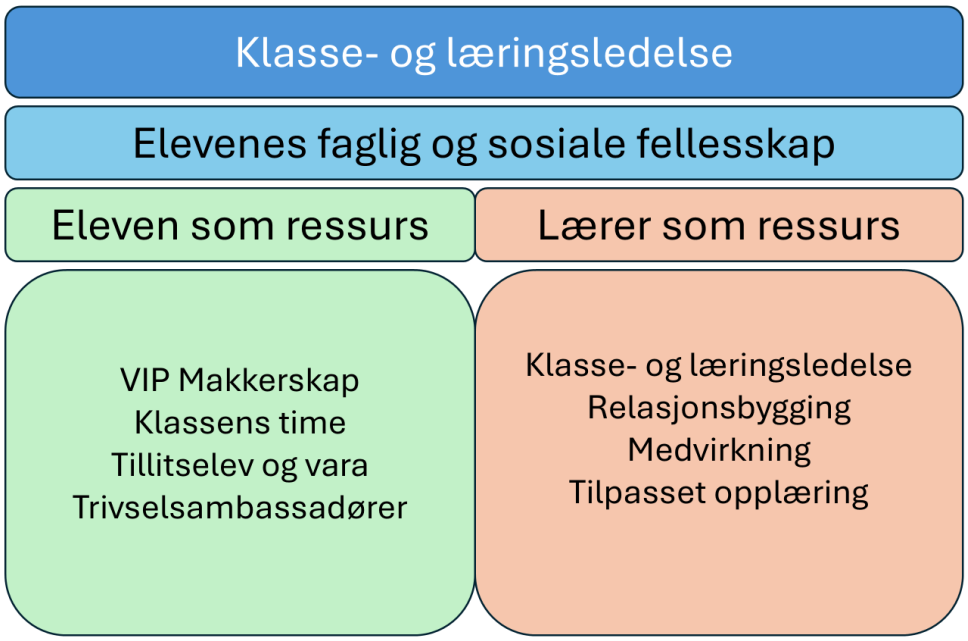
- Eleven som ressurs - Elevene som ressurs for et godt faglig- og sosialt læringsmiljø er forankret i Den gode Akershusskolen. Det handler om å se verdien av egen deltakelse i fellesskapet, lære hvordan man kan bidra til et godt læringsmiljø for alle, og medansvar for skolemiljøet. (Jmf. læreplanverkets overordnede del 2.1 – 3.1 / tverrfaglige temaer; folkehelse og livsmestring 2.5.1, Alle Vg1 klasser velger to trivsels ambassadører og to verneombud.



  - Elevrådet - Arbeidet i skolens elevråd fremmer elevmedvirkning og elevdemokratiet, i tillegg til elevmiljøet på skolen. Ved oppstart av skoleåret dannes elevrådet ved at

klassene velger en tillitselev og en vara. Elevrådet har fire møter gjennom året. Elevrådsstyret dannes av lederne for de ulike interessegruppene ved skolen. Elevrådet består av tillitselever fra alle klassene på skolen, og ledes av leder og elevrådsstyret som velges innen uke 39 hvert skoleår.

- Interessegrupper – vår modell for elevrådsarbeid har vokst frem som et resultat av at vi er en ren yrkesfagskole, der elever ofte er i yrkespraksis. Et ledd i arbeidet med å skape et trygt og inkluderende skolemiljø er å gi som har interesse for å bidra, mulighet til delta i ulike grupper som; PODCAST, arrangement, underholdning, sport, CafeConnect, trivsels- ambassadører etc.
- Kontaktlærers arbeid - Kontaktlæreren har primæransvaret for sine elever, og er kontaktleddet mellom skole og hjem. Arbeidet omfatter oppfølgingstiltak av elever på individ- og gruppenivå, både faglig og sosial-pedagogisk, samt har overordnet ansvar for arbeidet med å skape et trygt og godt klassemiljø. Det systematiske arbeidet til kontaktlærerne er nedfelt i Kontaktlærer og faglærer, og er en kontinuerlig aktivitet gjennom skoleåret.
- Klasseteamets - består av klassens lærere som arbeider systematisk med elevenes faglige og sosiale utvikling. Gjennom jevnlige møter deles observasjoner, utfordringer og suksessfaktorer, og det planlegges tiltak for å styrke læringsmiljøet, trivselen og oppfølgingen av den enkelte elev og klassen som fellesskap.
    - VIP Makkerskap - lenke
    - Klassens time - Elevråd og klassens time
    - Elevmedvirkning - Metodehefte klassens time og elevmedvirkning revidert 3. april



- Avdelingsleders arbeid – Har ansvar for avdelingens elever, klasser og kontaktlærere. Avdelingslederne koordinerer arbeidet med elevene innen sitt programområde. De samarbeider med kontaktlærer, rådgiver og miljøarbeidere om oppfølgingen av elevene og klassemiljøet, og iverksetter nødvendige tiltak. Det systematiske arbeidet til avdelingslederne følger skolens årshjul, og er en kontinuerlig aktivitet gjennom skoleåret

- Skolens IKO arbeid (årslinja) - IKO (identifisering, kartlegging og oppfølging) er skolens systemarbeid for oppfølging av enkeltelever og gjennomføringen av deres opplæring, for å oppnå målet om sluttkompetanse.
- Ressursteam - er et tverrfaglig team som arbeider systematisk med elevenes faglige, sosiale og psykososiale utvikling. Teamet møtes jevnlig innenfor hvert utdanningsprogram, i tillegg til felles samarbeidsmøter på tvers av skolen. Ressursteamets oppgave er å identifisere behov, koordinere innsats og iverksette tiltak rundt enkeltelever, elevgrupper og klasser for å fremme trivsel, inkludering, læring og gjennomføring. Teamet består av leder for elevtjenesten, rådgivere, mangfoldsrådgiver, avdelingsledere, pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT) og oppfølgingstjenesten (OT). Gjennom tett tverrfaglig samarbeid bidrar ressursteamet til å styrke laget rundt eleven og sikre tidlig innsats når utfordringer oppstår.
- Skolemiljøutvalget - Skolemiljøutvalg skal ha rådgivende myndighet, og skal arbeide for et godt skoledemokrati der elever og ansatte tar aktivt del i alle spørsmål som handler om skolen og skolemiljøet.
- Elevtjenesten – består av rådgivere, miljøarbeidere, bibliotekar, helsesykepleiere, mangfoldsrådgiver, avdelingsleder for helse- og oppvekstfag og assisterende rektor. Elevtjenesten er en sentral del av skolens forebyggende arbeid og bidrar til å fremme trivsel, inkludering, helse, læring og gjennomføring.
  Medarbeiderne i elevtjenesten er synlige og tilgjengelige i elevenes skolehverdag, blant annet gjennom tilstedeværelse i skolens fellesområder, deltakelse i elevaktiviteter og tett samarbeid med lærere, kontaktlærere og skolens ledelse. De bidrar i arbeidet med klassemiljø og elevmedvirkning, blant annet gjennom klassens time, og er aktive deltakere i laget rundt eleven.
  Elevtjenesten samarbeider tett med elevrådet og bistår i planlegging og gjennomføring av aktiviteter som styrker fellesskap, tilhørighet og elevengasjement. Biblioteket er en viktig møteplass i skolehverdagen, og bibliotekaren bidrar blant annet gjennom lesestunder for Vg1-elever og andre inkluderende aktiviteter som fremmer fellesskap og læring.
- Synlige voksne i skolemiljøet – ansatte ved Strømmen videregående skole skal være synlige og tilgjengelige i elevenes skolehverdag. Gjennom tilstedeværelse i fellesområder, kantine, verksteder og friminutt bygges relasjoner, trygghet og tilhørighet. Tilstedeværelsen bidrar også til tidlig avdekking av utfordringer og rask oppfølging når behov oppstår.

Helhetlig årshjul for trygghet, tilhørighet og inkludering 2026 - 2027

Måned	*Aktivitet*	*Ansvar*
Kontinuerlig gjennom året	Undervisning og læringsaktiviteter som støtter oppunder arbeidet for å skape et trygt og inkluderende skolemiljø. Rusforebyggende arbeid Pop up aktiviteter i regi av interessegruppene.	Lærere – avd. ledere Ledelsen – elevtjenesten Interessegrupper Fagkoordinator

		miljøteam Avd. leder HO Vg1
	Lesestund på Biblioteket	Bibliotekar
	Aktiviteter på skolebiblioteket	Bibliotekar
Ukentlig	Klassens time	Kontaktlærer
August	Introdager Overføring elevinfo. fra rådgiver til klasseteam Oppstartsamtaler (elev – foresatte – kontaktlærer – noen steder faglærer).	Elevtjenesten Rådgiver Kontaktlærer
	Skolestartprogram (skolestart aktiviteter Vg1, elevsamtaler, kartlegging)	Ledelsen
	VIP Makkerskap Presentasjon av elevtjenesten	Ledelsen Elevtjenesten
	Elevene orienters om elevrådsstyret, tillitselev, trivselsambassadør, verneombud, aktivitesgrupper	Miljøteam – kontaktlærer
	Ansatte informeres om rutiner ved mistanke om at elever ikke har et trygt og godt skolemiljø.	Rektor
September	Valg av tillitselever, trivsels ambassadører/verneombud i alle klasser	Kontaktlærer
	Oppstart av interessegrupper og elevråd	Avd. leder HO Vg1 – Fagkoordinator miljøteam
	«Midt i trynet – foredrag»	
	Skoleutvalgsmøte	Avd. leder HO Vg1
		Rektor
Oktober	Turneringer: Fotballturnering Oppstart av CafeConnect Markering av verdsendagen for psykisk helse	Sportsgruppen CafeConnect gruppen Avd. leder HO Vg1-helsesykepleier
	Temadager: Rosadag (støtte til kreftsaken) FN – dagen Halloween	Miljøteam
	DKS – «På flukt» og «Bendik»	Bibliotekar
November	Turneringer: Fotballturnering	Sportsgruppen
	Mowembermarkering	Miljøteam

	DKS – «Viggo venneløs» Gjennomføring av elevundersøkelsen	Bibliotekar Ledelsen
Desember	Markering av julehøytiden gjennom ulike aktiviteter • Skolen julepyntes – utdeling av pepperkaker, klementiner og gløgg • Julegrøt • Ugly Christimas sweat • Luciatog • Nissedag Avslutning før jul med både elev og ansatte som bidrar Elevrådsmøte Skoleutvalgsmøte	Trivselsgruppen Miljøteam Avd. leder HO – Fagkoordinator miljøteam Rektor
Januar	Turnering: Volleyball turnering Karriereveiledning Åpen skole (elever og ansatte presenterer skolen for 10. klasse elever med foresatte) Følge opp elevundersøkelsen	Sportsgruppen Rådgivere Ledelsen Rektor – avd. leder - kontaktlærer
Februar	Turnering: Volleyball turnering Temadager Seksualitet og identitet Valetinsdag Skoleutvalgsmøte DKS – «VIAC – Assassins creed»	Avd. leder Vg1 HO - helsesykepleier Trivselsgruppen Rektor Bibliotekar
Mars	Markering av kvinnedagen Kulturdag DKS – Drapet på Benjamin Hermansen Temadager Påskemarkering	Miljøteam – Ledelse Trivselsgruppen
April	Skoleutvalgsmøte	Rektor
Mai	Turnering: Bordtennis	Sportsgruppen

	Tema: Overførbare sykdommer	Helsesykepleier
Juni	Skoleutvalgsmøte Turnering: Bordtennis Camp Strømmen Sommeravslutning	Rektor Sportsgruppen Elevtjenesten Avd. leder HO – Fagkoordinator miljøteam

Evaluering

Skolen evaluerer arbeidet gjennom Årshjul IKO, Elevundersøkelsen, klassens time, elevrådet, skoleutvalget, arbeidet i ressursteamene og analyser av fraværs- og gjennomføringsdata. Resultatene brukes til å justere tiltak og prioritere videre utviklingsarbeid.

I tillegg kan det ved behov gjennomføres egne miljøundersøkelser i enkelte klasser og grupper.

Alle planer/årshjul evalueres og justeres i forkant av nytt skoleår.

Skolens aktivitetsplikt – opplæringsloven kap. 12

Formål: Sikre at skolene handler raskt og riktig når en elev ikke har det trygt og godt på skolen.

Kapittel 12, §12-2 og §12-3- Opplæringsloven:

«Skolen skal ikkje godta krenkjande oppførsel, som til dømes mobbing, vald, diskriminering og trakassering. Skolen skal arbeide kontinuerleg for at alle elevane skal ha eit trygt og godt skolemiljø».

«Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring».

Skolen følger Akershus fylkeskommune sine rutiner og retningslinjer angående aktivitetsplikten for Opplæringslovens § 12-4, 12-5 og 12-6.

Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø - Strømmen videregående skole.
Arbeidsflyt, roller og ansvar ved Strømmen vgs. kap. 12 - skolemiljø

Alle ansatte ved skolen er bevisst sin rolle for å jobbe for et godt elevmiljø, og har god kjennskap til aktivitetsplikten og varslingsplikten i § 12-4. Disse rutinene gjennomgås regelmessig.

Plikt til å følge med



- Alle ansatte/alle som regelmessig oppholder seg på skolen
- Plikten gjelder kontinuerlig gjennom hele skoledagen og i alle aktiviteter på skolen. Det gjelder både i undervisningen og i friminutt
- Plikten til å følge med må ses i sammenheng med skolens plikt til å forebygge
- Alle som arbeider på skolen må være årvåkne, og aktivt observere hvordan elevene handler hver for seg og seg imellom
- Det er viktig at alle som arbeider ved skolen har lav terskel for å bry seg med hva elevene driver med
- Skolen har et særlig ansvar overfor elever med en særskilt sårbarhet

Plikt til å gripe inn

- Alle ansatte/alle som regelmessig oppholder seg på skolen
- Plikten er knyttet til negativ oppførsel som den som arbeider på skolen selv er vitne til, og som fortsatt pågår. Det kan for eksempel dreie seg om å stanse en slåsskamp eller en annen fysisk krenkelse, en utfrysningssituasjon eller elever som krenker andre verbalt
- Ansatte på skolen kan gripe inn fysisk mot elever for å avverge at eleven krenker en annen elev fysisk. Fysiske inngrep skal kun brukes som siste utvei

Plikt til å melde fra

- Alle ansatte/alle som regelmessig oppholder seg på skolen, skal melde fra til rektor hvis de får mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø
- I alvorlige tilfeller skal rektor melde fra til skoleeier SKJERPET PLIKT TIL Å MELDE FRA HVIS EN SOM ARBEIDER PÅ SKOLEN KRENKER ELEVEN
- Hvis en som arbeider på skolen får mistanke om eller kjennskap til at en annen som arbeider på skolen krenker en elev, skal hen straks melde fra til rektor
- At de som arbeider på skolen skal melde fra «straks», betyr at de ikke skal utsette og melde fra. Hvis en som arbeider på skolen krenker en elev, er det så alvorlig at meldingen ikke kan vente, mer enn til for eksempel neste pause eller friminutt

- Rektor skal melde fra videre til skoleeier. Hvis det er en i skolens ledelse som står bak krenkelsene skal den som får mistanke om eller kjennskap til krenkelsene melde fra direkte til skoleeier

Plikt til å undersøke

- Når skolen har mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø, skal de undersøke saken
- Undersøkelsene skal skje snarest
- Undersøkelsene skal få frem
- fakta om situasjonen
- bakgrunnen for elevens opplevelse
- hva i elevens omgivelser som påvirker hvordan eleven opplever skolemiljøet

Plikt til å sette inn tiltak

- Når en elev ikke har det trygt og godt på skolen, skal skolen rette opp situasjonen med egnede tiltak
- Hva som er egnede tiltak, er basert på pedagogisk-faglige vurderinger
- Tiltakene kan ha både et kortsiktig og langsiktig perspektiv
- Skolen skal også følge opp tiltakene, evaluere virkningene og eventuelt legge til eller endre tiltak hvis det er nødvendig for å gi eleven et trygt og godt skolemiljø
- Skolens plikt til å sette inn tiltak gjelder helt til eleven har det trygt og godt på skolen På Utdanningsdirektoratets nettsider finner du mer informasjon om innholdet og tiltakene som omfattes av skolens aktivitetsplikt: Skolen har en aktivitetsplikt Rutine ved mistanke om at elever ikke har et trygt og godt skolemiljø

Kompetanseheving – informasjon

- Akershus fylkeskommune og skolens rutiner skal bidra til å sikre at skolens arbeid med, og oppfølgingen av, elevenes skolemiljø skjer i tråd med regelverket. Rutinene er skriftlige og gjøres kjent for ansatte, elever og foresatte på årlig basis.
- Rektor gjennomgår regelmessig rutine og regelverk rundt opplæringslovens § 12-4 på personalmøter
- Rektor gjennomgår opplæringslovens § 12-4 med plikter og rettigheter årlig på foreldremøter. I tillegg ligger det ytterligere informasjon om elevenes læringsmiljø på skolens hjemmeside
- Skolens ledergruppe har spesiell gjennomgang av rutiner og regelverk rundt opplæringslovens § 12-4

Relevante linker

- Krav til elevenes skolemiljø i Opplæringsloven § 12: Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) – Lovdata
- Informasjon til elever og foreldre om skolemiljø fra Utdanningsdirektoratet Skolemiljø | udir.no
- Tips til hva du og skolen kan gjøre fra nullmobbing.no Mobbing | udir.no

- Rett til et trygt skolemiljø – informasjon fra Akershus fylkeskommune Rett til et trygt skolemiljø - Akershus fylkeskommune 9
- Skoleregler for elever ved videregående skoler i Akershus - Strømmen videregående skole Skoleregler for elever ved videregående skoler i Akershus - Strømmen videregående skole
- Foreldresamarbeid i Akershus fylkeskommune Foreldresamarbeid - Akershus fylkeskommune (afk.no)
- Elevmedvirkning og demokrati i Akershus fylkeskommune Elevmedvirkning og demokrati - Akershus fylkeskommune (afk.no)